

# ПАМ'ЯТКА ВЕТЕРАНАМ АТО

ТА ЧЛЕНАМ ЇХ СІМЕЙ

МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ  
ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ У СПРАВАХ  
ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ ТА УЧАСНИКІВ АТО

**ОБСЕ**

Організація з безпеки та  
співробітництва в Європі  
Координатор проектів в Україні



ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ  
«ЮРИДИЧНА СОТНЯ»



# ПАМ'ЯТКА ВЕТЕРАНАМ АТО

---

ТА ЧЛЕНАМ ЇХ СІМЕЙ

МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ  
ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ У СПРАВАХ  
ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ ТА УЧАСНИКІВ АТО

**ОБСЕ**

Організація з безпеки та  
співробітництва в Європі  
Координатор проектів в Україні



ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ  
«ЮРИДИЧНА СОТНЯ»

Пам'ятка ветеранам АТО та членам їх родин – Київ, 2016. – 104 с.

Пам'ятку розроблено ГО “ВПО “Юридична сотня” та погоджено Міністерством соціальної політики України, Державною службою з питань ветеранів війни та учасників АТО.



Організація з безпеки та  
співробітництва в Європі  
**Координатор проектів в Україні**

Пам'тку видано у рамках проекту Координатора проектів ОБСЄ в Україні “Відповідь на загрози соціальній безпеці внаслідок конфлікту”.

Україна, 01030, Київ,  
вул. Стрілецька, 16  
[www.osce.org/ukraine](http://www.osce.org/ukraine)

© ОБСЄ, 2016

Усі права захищені. Зміст цієї публікації може безкоштовно копіюватися та використовуватися для освітніх та інших комерційних цілей за умови посилання на джерело інформації.

ОБСЄ, інститути ОБСЄ та Координатор проектів ОБСЄ в Україні не несуть відповідальності за зміст та погляди, висловлені експертами або організаціями в цьому матеріалі.

## ВСТУП

---

Ця пам'ятка розроблена Громадською Організацією "Юридична Сотня" та затверджена фахівцями центральних органів влади, зокрема Міністерства соціальної політики України та Державної служби з питань ветеранів війни та учасників АТО. Матеріал викладений у наступних розділах:

1. Статус учасника бойових дій .....	4-12
2. Статус інваліда війни .....	13-25
3. Статус сім'ї загиблого/загиблої .....	26-33
4. Соціально-правові гарантії ветеранів .....	34-70
5. Додаткові пільги інвалідам війни .....	71-77
6. Пенсійне забезпечення .....	78-89
7. Контакти .....	90-102

Увага! Суми виплат грошової допомоги та інша інформація, викладена у цій пам'ятці, може оновлюватись та змінюватись згідно змін до чинного законодавства. Оновлену версію пам'ятки можна завантажити на сайті ГО "Юридична Сотня" - [www.legal100.org.ua](http://www.legal100.org.ua) або скористатися телефонами гарячих ліній 0800 308 100.

Просимо звернути увагу на те, що додаткова допомога та підтримка може надаватися з боку органів місцевої влади, військових комісаріатів, органів соціального захисту населення, волонтерів.

# ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ СТАТУСУ УЧАСНИКА БОЙОВИХ ДІЙ

**Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» ст. 6 (19), (20)**

**Постанова КМУ №413 від 20.08.2014** “Про затвердження Порядку надання статусу учасника бойових дій особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення”.



Статус учасника бойових дій надається, якщо ви:

- військовослужбовець
- резервіст
- військовозаповняний
- працівник
- особа рядового складу
- особа начальницького складу
- особа, яка перебувала у складі добровольчого формування, яке увійшло до складу ЗСУ/МВС/Нацгвардії



- Збройних сил України
- Нацгвардії
- СБУ
- Служби зовнішньої розвідки України
- Держприкордон служби
- Держспецтрансслужби
- Військових прокуратур
- МВС
- Управління державної охорони
- Держспецв'язку
- ДСНС
- ДПтС
- Добровольчих та інших військових формувань, які увійшли до складу ЗСУ/МВС/Нацгвардії
- ДФС
- Поліції

Якщо ви:

- захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення;
- перебували безпосередньо в районах антитерористичної операції в період її проведення не менше 30 днів, у тому числі за сукупністю днів перебування у районах її проведення



### Період та територія проведення АТО

**Донецька та Луганська область** - з 07.04.2014 року до дати, визначеної Указом Президента України як завершення АТО або військових дій на території України.

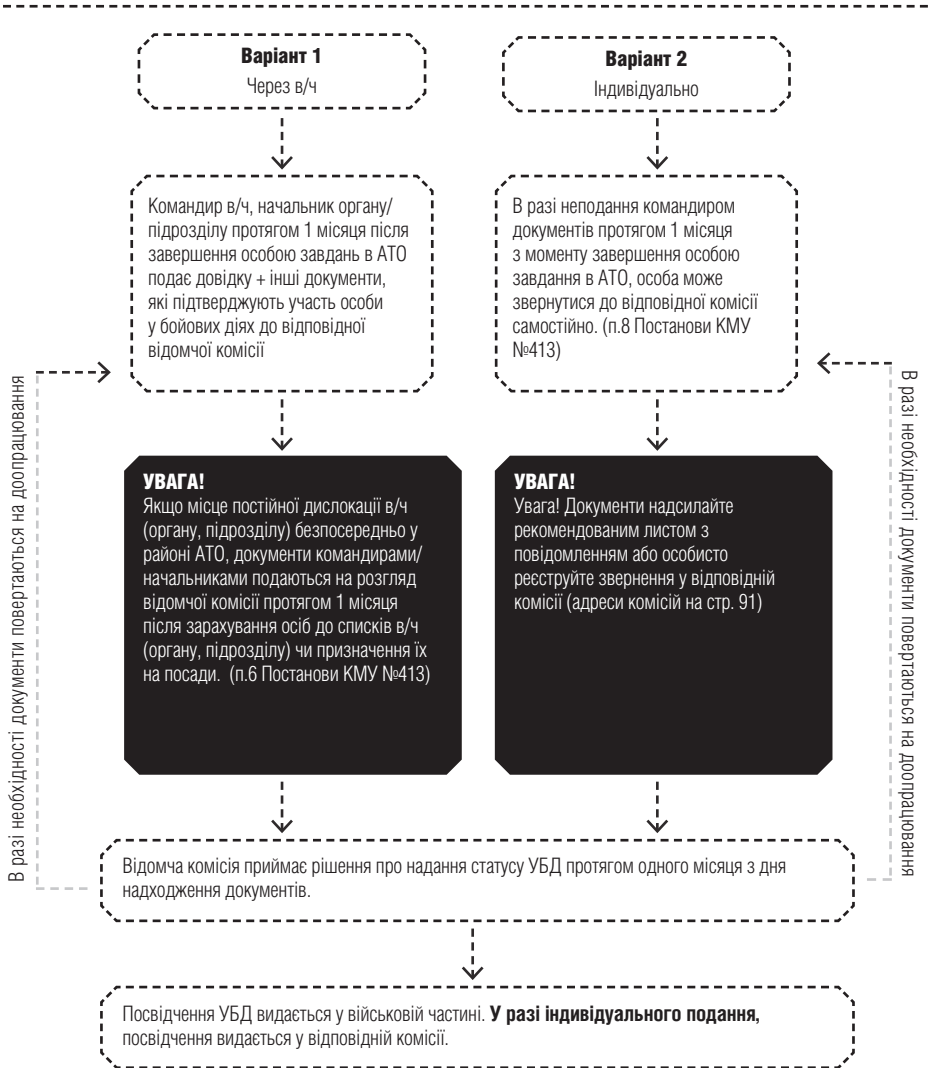
**Харківська область** – з 07.04.2014-14.09.2014.

### УВАГА!

Правило 30 днів не розповсюджується на:

- інвалідів
- осіб, які брали участь у виконанні бойових завдань в умовах безпосереднього зіткнення.

## 1.1 Статус УБД

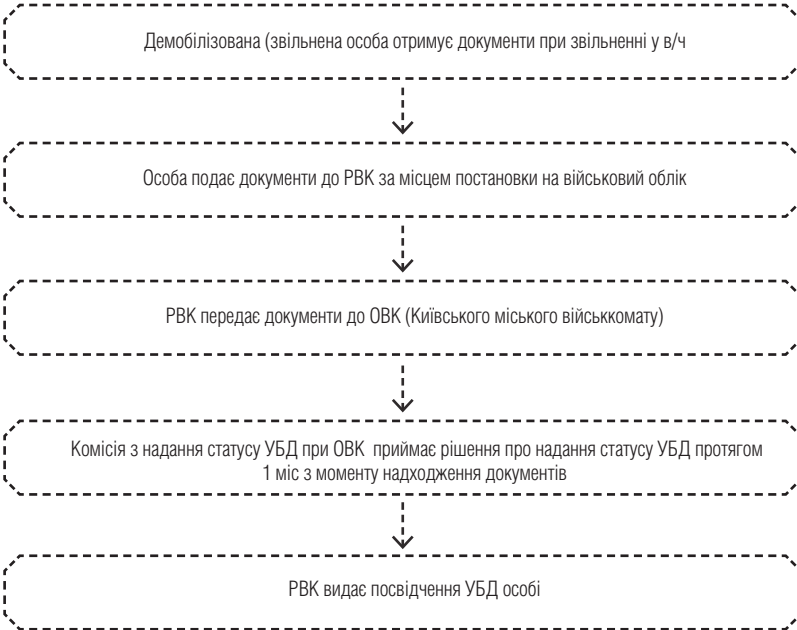


У разі виникнення спірних питань, що потребують міжвідомчого врегулювання, відомча комісія передає документи до Міжвідомчої комісії.



Якщо Ви вже маєте статус УБД, до відповідних комісій необхідно подати документи, які засвідчують Вашу участь в АТО для того, щоб бути включеним в реєстр учасників АТО.

### Порядок оформлення статусу УБД демобілізованим



### УВАГА!

Документи звільнених службовців МВС/Нацгвардії/ДПСУ та інших силових відомств, що беруть участь в АТО **Обласними військкоматами не розглядаються.**

### УВАГА!

Якщо документи на оформлення УБД були подані у в/ч до демобілізації (звільнення), посвідчення буде видано у відповідній в/ч.

### УВАГА!

Рішення комісії можуть оскаржуватись у судовому порядку!  
Статус УБД не надається (позбавляється) в разі:

- наявності обвинувального вироку суду за вчинення особою умисного тяжкого злочину в період АТО;
- виявлення підробки документів;
- подання особою заяви про позбавлення статусу УБД.



### Документи, обов'язкові для підтвердження участі в АТО та отримання статусу УБД

- Довідка про участь в АТО, затвердженого зразка (оригінал)
- Витяг із наказу по стройовій частині про прибуття до (убуття з) військової частини для виконання завдань АТО
- Витяги із наказів першого заступника керівника Антитерористичного центру (командира сектору) про прибуття для виконання завдань АТО та вибуття до місця постійної дислокації
- Інформація про осіб, яким надається статус УБД згідно зразка в Додатку №3 до Порядку надання статусу УБД, затвердженого КМУ
- Копія першої сторінки паспорта громадянина України
- Згода на збір та обробку персональних даних
- Заява на ім'я голови комісії (в разі індивідуального подання)

#### УВАГА!

Документи для індивідуального подання можна отримати, подавши рапорт на ім'я командира в/ч з проханням видати відповідний перелік документів. (Зразок на стр. 10)

#### УВАГА!

Всі документи оформляються на аркушах формату А4 та повинні мати поля не менше:

- 30-35 мм — ліве;
- 10-15 мм — праве;
- 20-25 мм верхнє та нижнє.

Зразок заяви про надання статусу УБД  
(Подається до відомчої комісії)

Голові Комісії МО України з питань  
визначення учасників бойових дій  
Мехеду П.М.

\_\_\_\_\_  
(звання та ПІБ командира, якому  
подається скарга)

\_\_\_\_\_  
(Звання/ПІБ)

\_\_\_\_\_  
(військова частина)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

Репорт

Прошу розглянути документи, що підтверджують мою безпосередню участь в антитерористичній операції (АТО) та надати мені статус учасника бойових дій.

До заяви додаю:

1. Довідку про безпосередню участь в АТО № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2015 р. (оригінал на 1 ст.)
2. Витяг з наказу командира В/ч № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2015 р. (оригінал на 1 ст.)
3. Витяг з наказу Антитерористичного центру при СБУ про прибуття для виконання завдань антитерористичної операції № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2015р. (оригінал на 1 ст.)
4. Довідку про обставини травми № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2015 р. (оригінал на 1 ст.)
5. Довідку ГВМЦ «ГВКГ» № \_\_\_\_\_ від 25.11.2014р. (оригінал на 1 ст.)
6. Копію паспорта
7. Копію ідентифікаційного коду
8. Згоду на збір та обробку персональних даних

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

Зразок довідки про безпосередню участь в АТО  
згідно додатку №1

Кутовий штамп військової частини  
(органу, підрозділу), установи,  
закладу

ДОВІДКА

про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України

Видана

\_\_\_\_\_

військове (спеціальне) звання

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

про те, що він (вона) дійсно в період з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ безпосередньо брав (брала) участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України в районі/районах проведення антитерористичної операції

\_\_\_\_\_

Підстава: \_\_\_\_\_

Ця довідка є підставою для надання особі статусу учасника бойових дій.

\_\_\_\_\_

(найменування посади, військове  
(спеціальне) звання командира  
(начальника) військової частини  
(органу, підрозділу) чи  
іншого керівника установи,  
закладу)

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)

## Зразок рапорту про надання довідки про участь в АТО та витягів з наказу для оформлення УБД

Командиру В/ч

### Рапорт

Я, \_\_\_\_\_ (звання, ПІБ), який(яка) проходить військову службу за посадою \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ (вказати підрозділ), з метою отримання мною статусу учасника бойових дій, керуючись правом, передбаченим у п.8 Порядку надання статусу учасника бойових дій особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, затвердженого Постановою КМУ №413 від 20.08.2014, прошу надати мені такі документи:

- 1) довідку про мою безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України згідно Додатку 1 до Порядку надання статусу учасника бойових дій особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення;
- 2) витяг з наказу військової частини про перебування в списках частини та виконання завдань в районі АТО, зокрема:
  - витяг з наказу по стройовій частині про прибуття до військової частини для виконання завдань антитерористичної операції,
  - витяг з наказу по стройовій частині про вибуття після виконання завдань антитерористичної операції;
- 3) витяг з наказу Антитерористичного центру (командира сектору) про прибуття для виконання завдань антитерористичної операції,
- 4) витяг з наказу Антитерористичного центру (командира сектору) про вибуття до місця постійної дислокації.

\_\_\_\_\_.20\_\_ року

(підпис)

(прізвище та ініціали)

**Комісія МОУ**

Приймає рішення щодо надання статусу УБД працівникам МОУ в/службовцям частин безпосереднього підпорядкування (ЧБП).

Посвідчення УБД видає департамент кадрової політики МОУ.

Збирає дані від всіх комісій ЗСУ для внесення до єдиного реєстру учасників АТО.

**УВАГА!**

Увага! Якщо Ви маєте статус УБД, документи, що підтверджують Вашу участь в АТО подавайте на комісію МОУ, щоб Вас включили до реєстру учасників АТО.

**Комісія ГШ ЗСУ**

Приймає рішення щодо надання статусу УБД в/службовцям та працівникам ГШ та ЧБП ГШ.

- Посвідчення УБД видає головне управління персоналу ГШ ЗСУ.
- Посвідчення в/службовцям ВДВ видає кадровий орган ВДВ в Житомирі.

Наказ Міністерства оборони України від 07.05.2015 № 200 "Про затвердження Положення про комісії з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій та Інструкції про порядок видачі в Міністерстві оборони України посвідчень учасника бойових дій, нагрудних знаків "Ветеран війни – учасник бойових дій" та листів талонів на право одержання проїзних квитків з 50-відсотковою знижкою їх вартості"

## 1.1 Статус УБД

### Комісії видів ЗСУ

**Комісія Сухопутних  
Військ**

**Комісія Повітряних  
Сил**

**Комісія  
Військовоморських Сил**

### Приймає рішення щодо надання статусу УБД командуванню та особовому складу таких частин:

Представник(-ця) в/ч отримує посвідчення УБД у штабі КСВ ЗСУ:

- ОК Північ
- ОК Південь
- ОК Схід
- ОК Захід

Представник(-ця) в/ч отримує посвідчення УБД у штабі ПС ЗСУ:

- ПК Центр
- ПК Південь
- ПК Захід

Представник(-ця) в/ч отримує посвідчення УБД в Комісії ВМС.

Посвідчення, нагрудні знаки та талони на проїзд в/службовці отримують у військових частинах.

### 1.2. Статус інваліда війни



ПОСВІДЧЕННЯ

**ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІ, ЯКІ ОТРИМАЛИ ТРАВМУ (ПОРАНЕННЯ, КОНТУЗІЮ, КАЛІЦТВО, ЗАХВОРЮВАННЯ) ВНАСЛІДОК БЕЗПОСЕРЕДНЬОЇ УЧАСТІ В АНТИТЕРОРИСТИЧНІЙ ОПЕРАЦІЇ, МАЮТЬ ПРАВО НА ОФОРМЛЕННЯ СТАТУСУ ІНВАЛІДА ВІЙНИ ТА ВИПЛАТУ ОДНОРАЗОВОЇ ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ**

#### Статус: **Інвалід війни I, II, III групи**

**Виплата одноразової грошової допомоги** внаслідок отримання інвалідності або встановлення відсотку втрати працездатності:



\* Розмір виплати залежить від прожиткового мінімуму на дату встановлення інвалідності



**Додаткова матеріальна допомога може виділятися з коштів місцевого бюджету за рішеннями органів місцевого самоврядування. Будь-ласка, уточніть інформацію за місцем проживання.**

#### **УВАГА!**

Статус не надається, а кошти не виплачуються, якщо поранення, каліцтво, контузія настали внаслідок:

- вчинення особою злочину або адміністративного правопорушення;
- вчинення особою дій у стані алкогольного, наркотичного, токсичного сп'яніння;
- навмисного спричинення собі тілесного ушкодження чи іншої шкоди своєму здоров'ю або самогубства (крім випадку доведення особи до самогубства, встановленого судом);
- подання особою завідомо неправдивих відомостей для призначення і виплати одноразової грошової допомоги.

#### Корисно знати:

**Довідка  
про обставини травми**

**Порядок  
проходження ВЛК**

**Порядок  
проходження МСЕК**

## 1.2. Статус інваліда війни

### ПОРЯДОК НАДАННЯ СТАТУСУ ІНВАЛІДА ВІЙНИ

**Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, ст.7, п.11-13**

**Постанова КМУ №685 від 08.09.2015** “Про порядок надання статусу інваліда війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії або каліцтва”



Статус інваліда війни надається, якщо ви:

- військовослужбовець
- резервіст
- військовозобов'язаний
- працівник
- особа рядового складу
- особа начальницького складу



- Збройних Сил України
- Нацгвардії
- СБУ
- Служби зовнішньої розвідки України
- Держприкордонслужби
- Держспецтрансслужби
- Військових прокуратур
- МВС
- Управління державної охорони
- Держспецв'язку
- ДСНС
- ДПтС
- Добровольчих та інших військових формувань
- Підприємств, установ, організацій, залучених в АТО
- ДФС
- Поліції

Ви захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України



Ви стали інвалідом внаслідок поранення, контузії каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення

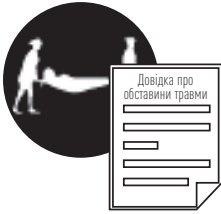
### ПЕРІОД ТА ТЕРИТОРІЯ ПРОВЕДЕННЯ АТО

**Донецька та Луганська область** - з 07.04.2014 року до дати, визначеної Указом Президента України як завершення АТО або військових дій на території України

**Харківська область** – з 07.04.2014-14.09.2014



## 1.2. Статус інваліда війни



### 1. Поранення, контузія, каліцтво

Документ: довідка про обставини травми (див. стор. 16)  
Хто видає: командир військової частини

#### УВАГА!

Якщо командир не видав довідку про обставини травми, після прибуття в госпіталь потрібно написати рапорт на командира з проханням видати довідку (див. стор. 18)

#### Потрібно для:

- проходження ВЛК та МСЕК
- отримання одноразової грошової допомоги



### 2. Лікувальний заклад (госпіталь)

Документи: виписний епікриз; направлення на ВЛК  
Хто видає: начальник відділення, засвідчує начальник госпіталю

#### Потрібно для:

оформлення відпустки за станом здоров'я в частині проходження ВЛК

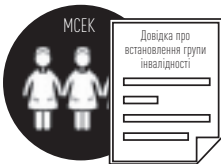


### 3. Військово лікарська комісія (ВЛК)

Що це: комісія лікарів при військово-медичному лікувальному закладі (госпіталі)  
Документ: постанова ВЛК про причинний зв'язок поранення (травми, контузії, каліцтва)  
Хто видає: голова комісії ВЛК

#### Потрібно для:

встановлення зв'язку між пораненням та участю у бойових діях



### 4. Медико-соціальна експертна комісія (МСЕК)

Що це: комісія лікарів при районній поліклініці  
Документ: довідка про встановлення групи інвалідності із зазначенням причинного зв'язку інвалідності  
Хто видає: голова МСЕК



### 5. Орган соціального захисту населення

Документ: посвідчення інваліда війни, залежно від групи інвалідності, встановленої МСЕК  
Хто видає: орган соцзахисту населення за місцем реєстрації

**!** ПОСВІДЧЕННЯ ВИДАЄТЬСЯ У ДЕНЬ ЗВЕРНЕННЯ ОСОБИ

ПОСВІДЧЕННЯ  
УБД



ПОСВІДЧЕННЯ  
інваліда війни

При отриманні посвідчення інваліда війни віддається в органи соціального захисту населення. При здачі посвідчення інваліда війни, посвідчення УБД повертається

## 1.2. Статус інваліда війни

### Довідка про обставини травми:



оформлення одноразової грошової допомоги у зв'язку з пораненням



встановлення зв'язку між участю в бойових діях та пораненням

### Зразок довідки про обставини травми

Кутовий штамп  
військової частини  
(закладу)

### ДОВІДКА про обставини травми (поранення, контузії, каліцтва)

\_\_\_\_\_ (військове звання, прізвище, ім'я, по батькові)

\_\_\_\_\_ (рік народження)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року одержав(ла) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вказати вид, характер і локалізацію поранення, травми, контузії, каліцтва)

За обставин \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (докладно вказати, за яких обставин, під час виконання робіт, де, на службі чи ні, у відпустці, в стані алкогольного сп'яніння чи ні тощо)

Підстава: наказ командира (начальника) військової частини \_\_\_\_\_

від " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

Видана для пред'явлення \_\_\_\_\_ (назва закладу, організації, куди надається довідка)

Командир (начальник)  
військової частини \_\_\_\_\_ (військове звання, підпис, прізвище, ініціали)

М.П.

### УВАГА!

Наявність довідки впливає на формулювання висновку ВЛК, що в свою чергу впливає на розмір виплати одноразової грошової допомоги та можливість оформлення статусу інваліда війни

## 1.2. Статус інваліда війни



**I** Внаслідок бойових дій в частині відбулись втрати



НАКАЗ  
про проведення  
розслідування

**II** Командир в/ч видає наказ про проведення розслідування та складання акта розслідування



АКТ  
розслідування

**III** Уповноважений офіцер збирає пояснення постраждалих та свідків, описує події та складає акт розслідування



ДОВІДКА  
про обставини  
травми

**IV** На підставі акта розслідування начальник медичної роти видає довідку про обставини травми



ДОВІДКА  
про обставини  
травми

**V** Командир військової частини підписує довідку про обставини травми та направляє її до закладу охорони здоров'я, в якому перебуває поранений



ДОВІДКА  
про обставини  
травми

РАПОРТ

### УВАГА!

Якщо командир в/ч не направив довідку про обставини травми в госпіталь, потрібно уточнити у командира свого підрозділу, чи така довідка є в частині

Якщо довідка **НЕ ВИДАВАЛАСЯ**, потрібно скласти рапорт на командира в/ч з проханням провести розслідування та видати довідку про обставини травми. До рапорту потрібно додати свої пояснення про обставини поранення. За можливості додайте також пояснення свідків (інших військовослужбовців, які були з Вами в момент отримання поранення).

### Зразок рапорту про видачу довідки про обставини травми

Командиру в/ч \_\_\_\_\_

#### РАПОРТ

Я, \_\_\_\_\_,  
(звання, ПІБ)

прошу Вас видати наказ про призначення розслідування та видати мені довідку про обставини травми (поранення, контузії), отриманої мною під час виконання обов'язків військової служби \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вказати дату та приблизний час поранення)  
під час \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (опис обставин, за яких отримано поранення)  
в районі \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вказати населений пункт, де сталися події, які призвели до поранення)

згідно з Додатком 5 до Положення про військово-лікарську експертизу в Збройних Силах України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 14.08.2008 р. №402.

До рапорту додаю:

- Копію виписного епікризу з \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.;  
(назва медично-лікувального закладу)
- Копію висновку ВЛК № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.;
- Пояснення про обставини отримання поранення.

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_  
(Звання, прізвище, ініціали)

### Зразок пояснення про обставини поранення

Командиру в/ч \_\_\_\_\_

#### ПОЯСНЕННЯ

Я, \_\_\_\_\_  
(звання, ПІБ) \_\_\_\_\_ (номер в/ч),  
\_\_\_\_\_ (посада)

з приводу отримання мною \_\_\_\_\_  
(вказати поранення)  
\_\_\_\_\_ 201\_\_ р. у районі \_\_\_\_\_  
(населений пункт, область)

під час виконання мною обов'язків військової служби під час проведення антитерористичної операції,  
можу пояснити наступне:

Опис:

\_\_\_\_\_ (дата та час отримання травми)

\_\_\_\_\_ (де саме знаходився (ПТД, на завданні, у транспорті))

\_\_\_\_\_ (під час якого завдання та на підставі якого наказу отримав поранення)

\_\_\_\_\_ (що відбулося, хто був поруч, хто допоміг вибратись або як був доставлений до лікувального закладу і до якого, первинний діагноз)

\_\_\_\_\_ (хронологія переміщення між лікувальними закладами)

До пояснення додаю такі документи:

- 1) Копія виписного епікризу з \_\_\_\_\_ госпіталю № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.  
(додається перелік та копії всіх виписних епікризів, які у Вас є);
- 2) Копія висновку ВЛК № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.;
- 3) Копія пояснення свідка (звання, ПІБ) \_\_\_\_\_.

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (звання, прізвище, ініціали)

#### УВАГА!

- Замість “СЕПАРАТИСТИ” вживати термін “НЕВІДОМІ ОЗБРОЄНІ ОСОБИ”
- Не вживати точних назв озброєнь, які, на Вашу думку, проти Вас застосовувались (наприклад, замість “Град” писати, що “стріляли з механізованих артилерійських установок”)
- За можливості вказувати свідків та подавати їхні пояснення
- За можливості додайте також пояснення свідків (інших військовослужбовців, які були з Вами в момент отримання поранення)

## 1.2. Статус інваліда війни



### УВАГА!

Власні пояснення та пояснення свідків направляються з рапортом про надання довідки про отримання поранення та підшиваються до розслідування у справі



### ВСІ ДОКУМЕНТИ СЛІД НАПРАВЛЯТИ РЕКОМЕНДОВАНИМ ЛИСТОМ З ПОВІДОМЛЕННЯМ НА АДРЕСУ В/Ч



Якщо рапорт та пояснення подаються особисто, зробіть **КОПІЇ** всіх документів, та вимагайте особу, яка приймає документи поставити **ПІДПИС, ДАТУ ТА ПЕЧАТКУ** в/ч на Вашій копії документів

### ОСКАРЖЕННЯ НЕВИДАЧІ АБО ВІДМОВИ У ВИДАЧІ ДОВІДКИ



Якщо довідка про обставини травми не буде видана протягом

**15 ДНІВ**

з моменту надходження рапорту та пояснень



звертайтеся до штабу оперативного командування, якому підпорядковується в/ч, з оскарженням бездіяльності



відмова у видачі довідки також може бути оскаржена шляхом подання рапорту до штабу оперативного командування

## 1.2. Статус інваліда війни

**Військово-лікарська комісія встановлює придатність до військової служби та видає постанову ВЛК про причинний зв'язок поранення (травми, контузії, каліцтва). ВЛК діють при військово-медичних лікувальних закладах (госпіталях)**

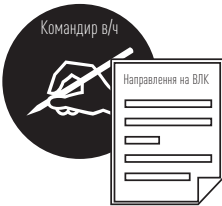
**Наказ Мініборони №402 від 14.08.2008**

“Про затвердження Положення про військово-лікарську експертизу в ЗСУ”

### Порядок проходження ВЛК



**I** Після завершення лікування військовослужбовець зобов'язаний прибути до військової частини



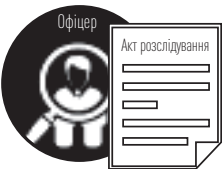
Командир в/ч

Направлення на ВЛК

**II** Командир військової частини дає направлення на ВЛК

#### **УВАГА!**

Якщо стан здоров'я не дає змоги прибути до військової частини за направленням на ВЛК, рекомендацію може дати завідувач відділення госпіталю або районний військовий комісар



Офіцер

Акт розслідування

**III** Уповноважений офіцер збирає пояснення постраждалих та свідків, описує події та складає акт розслідування



ВЛК

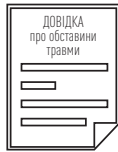
Постанова про придатність до військової служби

**IV** ВЛК приймає постанову (рішення) про придатність до служби та встановлює зв'язок між пораненням та участю у бойових діях

## 1.2. Статус інваліда війни

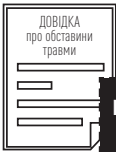
### ст. 21.5 Наказу Міноборони №402

Формулювання висновків ВЛК залежать від наявності довідки про обставини травми чи інших документів, які підтверджують зв'язок поранення з участю в бойових діях

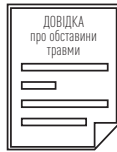


За наявності  
довідки про обставини травми

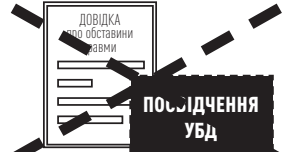
За відсутності  
довідки про обставини травми



**ПОСВІДЧЕННЯ  
УБД**



**ПОСВІДЧЕННЯ  
УБД**



**ПОСВІДЧЕННЯ  
УБД**

1. За наявності посвідчення УБД та довідки про обставини травми:  
**“Поранення (контузія, травма, каліцтво), ТАК, пов’язане із захистом Батьківщини”**

2. Без посвідчення УБД:  
**“Поранення (контузія, травма, каліцтво), ТАК, пов’язане з виконанням обов’язків військової служби”**

**“Захворювання (поранення, контузія, каліцтво, травма), ТАК, пов’язане з проходженням військової служби”**

### УВАГА!

За відсутності довідки про обставини травми подавайте довідку про безпосередню участь в АТО, витяг з наказу по стройовій частині, копію військового квитка та будь-які інші документи, які засвідчують участь в АТО у період отримання поранення. Комісія може встановити зв'язок на підставі таких документів. У разі відмови звертайтеся до Центральної ВЛК.

Висновок ВЛК підлягає перегляду після надання довідки про обставини травми, незалежно від часу надання. Висновок ВЛК підлягає перегляду вищою ВЛК.

Для перегляду та уточнення будь-яких рішень ВЛК звертайтеся до Центральної ВЛК (м. Київ, вул. Госпітальна, 16).



## 1.2. Статус інваліда війни



Довідка МСЕК є підставою для нарахування **одноразової грошової допомоги** та оформлення інших соціальних пільг

### Орієнтовний перелік документів, який подають на МСЕК



- ☐ Копія медичної книжки
- ☐ Копія паспорта
- ☐ Копія ідентифікаційного коду
- ☐ Копія свідоцтва про хворобу від ВЛК, довідки ВЛК
- ☐ Копія трудової книжки (якщо є)
- ☐ Копія витягу з наказу командира в/ч про виключення зі списків особового складу частини (звільненим з військової служби)
- ☐ Копія військового квитка (військовослужбовцям)
- ☐ Фотокартка

**УВАГА!** При проходженні МСЕК потрібно мати з собою оригінали документів

## 1.2. Статус інваліда війни

### Порядок отримання довідки МСЕК



I При завершенні стаціонарного лікування у закладі охорони здоров'я обов'язково отримайте довідку військово-лікарської комісії (ВЛК), виписний епікриз, свідоцтво про хворобу



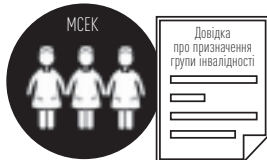
II У медроті військової частини візьміть направлення на МСЕК. У направленні має бути вказаний строк служби (наприклад з 01.05.2014 - по теперішній час)

#### УВАГА!

Для звільнених з військової служби направлення на МСЕК видає районний військкомат



III У районній лікарні або місцевому воєнному госпіталі зверніться до профільного лікаря (травматолог, невропатолог тощо) з проханням скликати МСЕК



IV МСЕК видає довідку про призначення групи інвалідності та визначає відсоток втрати працездатності

Довідка МСЕК  
видається у трьох екземплярах:



1) для пенсійного фонду



2) для особистого зберігання



3) залишається в архівах МСЕК

#### ВАЖЛИВО

Для поранених, які перебувають на лікуванні та не можуть пересуватися:

- як тільки стан стабілізується, звертайтеся до завідувача відділення, в якому проходить лікування, з проханням скликати МСЕК
- документи на МСЕК подає медичний заклад
- для оформлення інвалідності скликається "візна" МСЕК

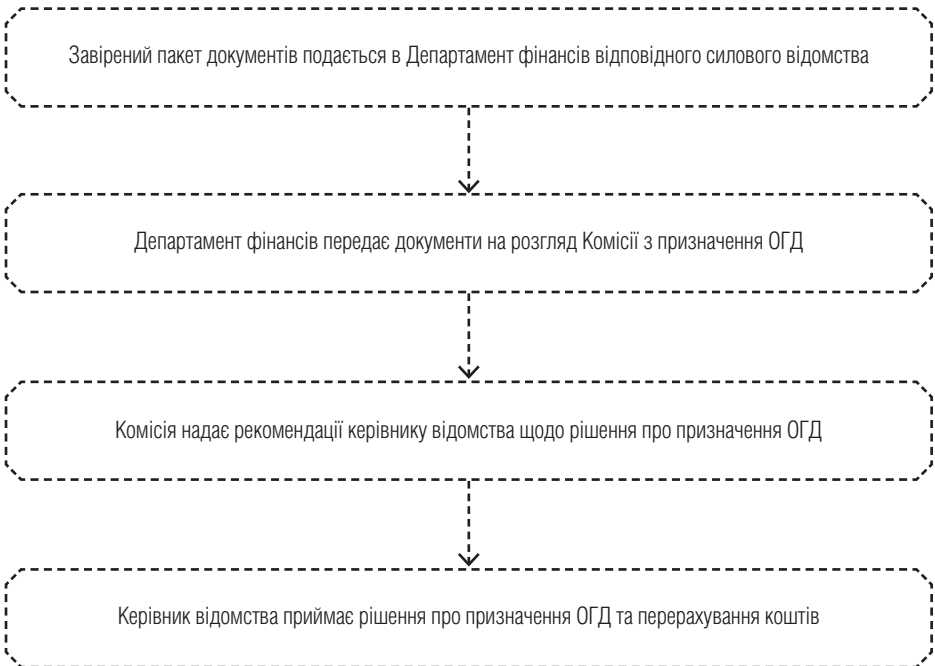


### Одноразова грошова допомога інвалідам війни

#### Перелік документів

- Заява
- Копія паспорта
- Копія ідентифікаційного номера платника податків
- Довідка про обставини травми
- Постанова ВЛК
- Довідка МСЕК
- Номер банківського рахунку

#### Порядок виплати ОГД внаслідок поранення



#### УВАГА!

Документи можуть подаватися на розгляд міжвідомчої комісії згідно постанови КМУ №336: Комісія перевіряє відомості заявника через силові відомства та передає протокол рішення для виплати.

### 1.3 Статус сім'ї загиблого

#### ПОРЯДОК НАДАННЯ СТАТУСУ ЧЛЕНА СІМ'Ї ЗАГИБЛОГО(-ОЇ)

**Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, ст.10, п.1**

**Постанова КМУ №740 від 23.09.2015** “Про порядок надання статусу особи, на яку поширюється чинність Закону України “Про статус ветеранів війни””

Утриманцям, яким у зв'язку з загибеллю годувальника (-ці) виплачується пенсія:



- Батькам
- Дружині/чоловіку, які НЕ одружилися вдруге
- Дітям, які не мають і не мали своїх сімей
- Дітям, які мають свої сім'ї, але стали інвалідами до досягнення повноліття
- Дітям, обоє з батьків яких загинули або пропали безвісти



- військовослужбовців
- резервістів
- військовозобов'язаних
- працівників
- осіб рядового складу
- осіб начальницького складу

- Збройних Сил України
- Нацгвардії
- СБУ
- Служби зовнішньої розвідки України
- Держприкордон служби
- Держспецтрансслужби
- Військових прокуратур
- МВС
- Управління державної охорони
- Держспецзв'язку,
- ДСНС,
- ДПТС,
- Добровольчих та інших військових формувань
- Підприємств, установ, організацій, залучених в АТО
- ДФС
- Поліції

- які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України
- та які загинули (померли) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення

#### ПЕРІОД ТА ТЕРИТОРІЯ ПРОВЕДЕННЯ АТО

**Донецька та Луганська область** - з 07.04.2014 року до дати, визначеної Указом Президента України як завершення АТО або військових дій на території України

**Харківська область** – з 07.04.2014-14.09.2014

## 1.3. Статус сім'ї загиблого/загиблої



### 1. Зібрати документи:

- Заява (див стр 28)
- Довідка про безпосередню участь померлого(-ї) в АТО

### УВАГА!

Видає військкомат або військова частина. При наявності, подавайте також всі документи, які засвідчують участь померлого в АТО: витяги з наказів підрозділу, військовий квиток, нагороди тощо.

- Свідоцтво про смерть/повідомлення про загібель
- Постанова штатної ВЛК
- Оригінал та копія паспорта заявника/(-ці)
- Оригінал та копія ідентифікаційного коду заявника/(-ці)
- Фотографія заявника розміром 3x4
- Для дітей померлого(-ї): свідоцтво про народження заявника
- Для батьків померлого(-ї): свідоцтво про народження померлого
- Для дружини/чоловіка померлого(-ї): свідоцтво про одруження
- для дітей померлого(-ї), які не мають і не мали своїх сімей: довідка з ЖЕКу форма 3
- Для дітей померлого(-ї), які стали інвалідами до досягнення повноліття: довідка МСЕК про інвалідність



### 2. Подати документи до управління соціального захисту населення за місцем реєстрації (прописки)

### 3. Посвідчення члена сім'ї загиблого(-ї) видається безкоштовно та особисто під розписку.

**Дітям загиблих до досягнення ними 16-річного віку видається довідка, яка зберігається у матері (або іншого повнолітнього члена сім'ї загиблої особи, або опікуна) за місцем реєстрації дитини.**



ПОСВІДЧЕННЯ

### УВАГА!

В разі неможливості отримати посвідчення самостійно, можна уповноважити іншу особу, оформивши нотаріальну довіреність.

### 1.3. Статус сім'ї загиблого/загиблої

## Зразок заяви для оформлення статусу члена сім'ї загиблого(-ї)

Начальнику управління праці та соціального захисту населення від \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по-батькові)  
проживаю (zareєстрований(-а)) за адресою: \_\_\_\_\_

(поштовий індекс, найменування населеного пункту, вулиця, будинок)

контактний телефон \_\_\_\_\_

паспорт: серія \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_,  
виданий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
ідентифікаційний No \_\_\_\_\_

## ЗАЯВА

Прошу встановити мені статус \_\_\_\_\_ (члена сім'ї загиблого/ї).

Підтверджуючі документи надаю. Даю згоду на обробку моїх персональних даних.  
(Заповнюється особисто заявником)

Додаток: на \_\_\_\_\_ арк. (Перелік документів у додатку)

Дата \_\_\_\_\_

Підпис \_\_\_\_\_

### Довідка члена сім'ї загиблого(-ї) учасника АТО

ДЛЯ КОРИСТУВАННЯ ВСІМА ПІЛЬГАМИ, ПЕРЕДБАЧЕНИМИ ЧИННИМ ЗАКОНОДАВСТВОМ ОБОВ'ЯЗКОВА НАЯВНІСТЬ ДОВІДКИ ЧЛЕНІВ СІМЕЙ ЗАГИБЛИХ В АТО

#### ПОВНА НАЗВА:

Довідка для осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення

1

Довідка видається кожному члену сім'ї загиблого, який має право на відповідний статус

2

Оформлює довідку військова частина на підставі наказу про виключення особи зі списків військової частини

3

Районний військкомат за місцем проживання особи, яка має право на таку довідку видає особі 2 примірники довідки

#### УВАГА!

! Без такої довідки члени сімей загиблих НЕ зможуть скористатися пільгами у сфері медичного забезпечення та знижками на житлово-комунальні послуги.

#### ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України, Міністерства соціальної політики України, Міністерства юстиції України, Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства інфраструктури України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Управління державної охорони України, Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, Генеральної прокуратури України  
16.12.2015

№ 726/1220/2596/5/1581/526/800/444/745/780/402

## 1.3. Статус сім'ї загиблого/загиблої

### Зразок довідки

(кутовий штамп військової частини  
(інші реквізити з інформацією про  
орган, підрозділ, установу, заклад)  
із зазначенням номера довідки та  
дати її видачі)

Примірник № \_\_\_\_

### ДОВІДКА

для членів сімей осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення

Видана \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові члена сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти),

\_\_\_\_\_ (померла, або його законного представника) про те, що його (її)

\_\_\_\_\_ (ступінь споріднення, військове або спеціальне звання)

\_\_\_\_\_ (для цивільних осіб – посада),

прізвище, ім'я, по батькові особи, яка загинула (пропала безвісти), померла захищав(ла) незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України та \_\_\_\_\_

(загинув(ла), помер(ла) внаслідок поранення, контузії або каліцтва,

\_\_\_\_\_ пропав(ла) безвісти)

\_\_\_\_\_ під час \_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_ (безпосередньої участі в антитерористичній операції,

\_\_\_\_\_ забезпеченні проведення антитерористичної операції)

в \_\_\_\_\_ (район проведення антитерористичної операції)

Підстава: наказ \_\_\_\_\_ (орган або посадова особа, яка його видала, дата та номер наказу)

про виключення зі списків особового складу військової частини (підрозділу, установи, органу управління) у зв'язку із \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (загибеллю, смертю, визнанням особи безвісно відсутньою або померлою, серія, номер

\_\_\_\_\_ та дата видачі свідоцтва про смерть, орган що його видав, дата та номер рішення суду,

\_\_\_\_\_ яке набрало законної сили, яким особу визнано безвісно відсутньою або померлою,

Відомості про інших членів сім'ї загиблого (померлого, безвісно відсутньої) особи: \_\_\_\_\_  
найменування суду, який його видав)

\_\_\_\_\_ (ступінь споріднення, прізвище, ім'я, по батькові, рік народження)

Довідка є документом для розгляду та визначення підстав щодо оформлення посвідчення з написом "Посвідчення члена сім'ї загиблого" органами праці та соціального захисту населення.

\_\_\_\_\_ (посада особи, яка підписує довідку)

\_\_\_\_\_ (військове або спеціальне звання)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

М.П.





### Виплати членам сім'ї загиблого(-ї)

**УВАГА!**

Сума може змінюватися відповідно до встановленого прожиткового мінімуму для працездатного населення на дату загибелі особи.

**Ділитися** рівними частками між членами сім'ї, батькам та утриманцям загиблого(-ї) (померлого(-ї))

Кошти виплачуються у разі загибелі (смерті),  
яка настала внаслідок:



виконання обов'язків  
військової служби



захворювання,  
пов'язаного з виконанням  
військової служби



виконання обов'язків  
служби під час навчальних/  
спеціальних зборів



захворювання  
під час проходження  
військової служби

### Документи для виплати одноразової грошової допомоги

- Заява кожного повнолітнього члена сім'ї, в разі наявності неповнолітніх дітей – одного з батьків (Зразок заяви є у військоматі)
- Копія свідоцтва про смерть (видає РАЦС за місцем проживання)
- Витяг з наказу про виключення загиблого(-ї) (померлого(-ї)) зі списків особового складу військової частини (Видає військова частина)
- Висновок ВЛК про причинний зв'язок загибелі (смерті) військовослужбовця, лікарське свідоцтво про смерть, акт спеціального розслідування нещасного випадку зі смертельним наслідком
- витяг із особової справи про склад сім'ї (видає військова частина)
- Копія про склад сім'ї з ЖЕКу, сільської/селищної ради
- Копія свідоцтва про шлюб (для виплати допомоги дружині/чоловікові)
- Копія свідоцтва про народження дітей (для виплати допомоги дітям)
- Копія свідоцтва про народження померлого(-ї) (для виплати допомоги батькам)
- Довідка про перебування на утриманні у загиблого(-ї) (померлого(-ї)) утриманців.
- Копія паспорта заявника/(-ці)
- Копія ідентифікаційного коду заявника/(-ці)
- Копія посвідчення про призначення особи опікуном чи піклувальником
- Реквізити банківського рахунку

## Порядок виплати ОГД згідно відомчих постанов

Завірений пакет документів передається в Департамент фінансів відповідного силового відомства

Департамент фінансів передає перевірені документи на розгляд Комісії з призначення ОГД

Комісія надає рекомендації керівнику відомства щодо рішення про призначення ОГД

Керівнику відомства приймає рішення про призначення ОГД та перерахування коштів

Визначена рішенням керівнику відомства сума перераховується на рахунок заявника

### УВАГА!

Документи можуть подаватися на розгляд міжвідомчої комісії згідно постанови КМУ №336: Комісія перевіряє відомості заявника через силові відомства та передає протокол рішення для виплати.

### 1.3. Статус сім'ї загиблого/загиблої

## Допомога на поховання



на проведення похорону  
і спорудження пам'ятників



виплата сім'ї  
та батькам

#### ПІДСТАВА:

п. 4 ст. 15 Закону України «Про соціальний і правовий захист  
військовослужбовців та членів їх сімей»  
п.7 Постанови КМУ №829 від 22.05.2000 “Про грошове забезпечення  
військовослужбовців”

#### УВАГА!

Додаткова допомога на поховання може надаватися за рішеннями органів місцевого самоврядування.

Допомога на поховання надається на підставі:

- заяви;
- копії паспорта;
- копії ідентифікаційного коду;
- копії свідоцтва про смерть;
- копії документу, що підтверджує ступінь спорідненості;
- копії документу, який підтверджує участь в антитерористичній операції.

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

### 1.4 Соціально-правові гарантії (пільги)

Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» №3551-XII від 22.10.1993

СТАТУС	УБД СТ.6,12	ІНВАЛІД ВІЙНИ СТ.7, 13	ЧЛЕН СІМ'Ї ЗАГИБЛОГО СТ.9, 15
Безкоштовні ліки	+	+	+
Зубопротезування	Першочергово	Позачергово	Першочергово
Санаторно-курортне лікування	+	+	+
Обслуговування в закладах охорони здоров'я	+	+	+
Обслуговування в аптеках	Першочергово	Позачергово	Першочергово
Щорічне медичне обстеження + диспансеризація	+	+	+
Квартплата	Знижка 75 %	Знижка 100 %	Знижка 50 %
Комунальні послуги (газ, електрика, опалення, вода)	Знижка 75 %	Знижка 100 %	Знижка 50 %
Опалення будинків	Знижка 75 %	Знижка 100 %	Знижка 50 %
Проїзд	+	+	-
Забезпечення автомобілем	-	+	-
Забезпечення житлом	Першочергово	Позачергово	Першочергово
Земельні ділянки	Першочергово	Першочергово	Першочергово
Ремонт будинків і квартир	+	+	+
Позика на будівництво	+	+	+
Звільнення від орендної плати	-	За гаражі для спеціальних засобів пересування + надання безоплатної парковки	-
Вступ до кооперативів	Першочергово	Першочергово	Першочергово

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

СТАТУС	УБД СТ.6,12	ІНВАЛІД ВІЙНИ СТ.7, 13	ЧЛЕН СІМ'Ї ЗАГИБЛОГО СТ.9, 15
Освіта Позаконкурсний вступ до вищих навчальних закладів	+	-	+
Виплата 100% середньої з/п в разі тимчасової непрацездатності	+	+	+
Щорічна відпустка у зручний час	+	+	+
2 тижні додаткової відпустки	Із збереженням заробітної плати	Із збереженням заробітної плати	Без збереження заробітної плати
Переважне право на залишення на роботі при скороченні	+	+	+
Послуги зв'язку	Позачергово	Позачергово	Позачергово
Встановлення стаціонарних телефонів + знижка на абонплату	+	+	+
Пільгове торговельне обслуговування	-	В спецмагазинах	-
Першочергове обслуговування	+	+	+
Виплати до 5 травня	920 грн	до 2 975 грн	465 грн
Мінімальний розмір пенсії	1 565 грн	1 група - 3060,90грн., 2 група - 2738,70 грн., 3 групи - 2416,50 грн.	1 378 грн
Пільги зі сплати податків, зборів, мита та інших платежів до бюджету	+	+	+

### УВАГА!

- Особа одночасно може мати лише одне посвідчення та один статус
- В разі встановлення інвалідності на визначений термін та непоновлення її після його спливу, особа здає посвідчення інваліда війни та отримує посвідчення учасника бойових дій

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)



### Медичне забезпечення



#### БЕЗКОШТОВНІ ЛІКИ ТА ЛІКАРСЬКІ ЗАСОБИ

Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”  
**п.1, ст. 12,13,15**



**Учасники бойових дій**



**Інваліди війни**



**Члени сімей загиблих**



**ДОКУМЕНТИ  
ДЛЯ ОТРИМАННЯ**

- Рецепт лікаря
- Ветеранське посвідчення

### ДЕ МОЖНА ОТРИМАТИ



Безкоштовні ліки, лікарські засоби можна отримати в аптеках, при медичному закладі, лікар якого видав рецепт на лікування наступних захворювань:



Онкологічні захворювання  
Гематологічні захворювання  
Діабет (цукровий і нецукровий)  
Ревматизм  
Ревматоїдний артрит  
Пухирчатка  
Системний гострий вовчак  
Системні, хронічні, тяжкі захворювання шкіри  
Сифіліс  
Лепра  
Туберкульоз  
Аддісонова хвороба  
Гепатоцеребральна дистрофія  
Фенілкетонурія  
Шизофренія та епілепсія  
Психічні захворювання (інвалідам I та II груп, а також хворим, які працюють в лікувально-виробничих майстернях психоневрологічних і

психіатричних закладів)  
Стан після операції протезування клапанів серця  
Гостра переміжна порфірія  
Муковісцидоз  
Тяжкі форми бруцельозу  
Дизентерія  
Гіпофізарний нанізм  
Стан після пересадки органів і тканин  
Бронхіальна астма  
Хвороба Бехтерева  
Міостенія  
Міопатія  
Мозочкова атаксія Марі  
Хвороба Паркінсона  
Інфаркт міокарду (перші шість місяців)  
Дитячий церебральний параліч  
СНІД, ВІЛ-інфекція  
Післяопераційний гіпотиреоз,

у тому числі з приводу раку щитовидної залози  
Гіпопаратиреоз  
Вроджена дисфункція кори наднирників

**Постанова КМУ  
№1303 від  
17.08.1998** “Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань”

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

### УВАГА!

Безоплатний відпуск лікарських засобів провадиться **лише у разі амбулаторного лікування основного захворювання**, за яким хворим надано пільги. Хворі на СНІД та ВІЛ-інфіковані незалежно від основного захворювання мають право на безоплатний відпуск лікарських засобів за наявності в них будь-яких інших захворювань.

### ЯКІ ЛІКИ НАДАЮТЬСЯ БЕЗКОШТОВНО:

Аптеки можуть закупляти і відповідно безкоштовно видавати ліки та лікарські засоби, які містяться у переліку, передбаченому Постановою КМУ №1071 від 05.09.1996 р "Про порядок закупівлі лікарських засобів закладами та установами охорони здоров'я, що фінансуються з бюджету"



### БЕЗКОШТОВНЕ ЗУБОПРОТЕЗУВАННЯ\*

\*Крім протезування дорогоцінних металів



Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"  
п.2, ст. 12,13,15



#### Учасники бойових дій



#### Інваліди війни



#### Члени сімей загиблих

мають право на безкоштовне зубопротезування **на підставі ветеранського посвідчення в державних закладах охорони здоров'я.**

### ЗУБОПРОТЕЗУВАННЯ ФІНАНСУЄТЬСЯ З МІСЦЕВИХ БЮДЖЕТІВ

В разі відмови у наданні пільги слід звертатися до територіальних структурних підрозділів з питань охорони здоров'я за місцем проживання (обласних, міських)

### ІНШІ ПІЛЬГИ У СФЕРІ МЕДИЧНОГО ЗАБЕЗПЧЕННЯ

1

Щорічне медичне обстеження і диспансеризація

2

Користування при виході на пенсію поліклініками та госпіталами, в тому числі військовими госпіталами та госпіталами ветеранів війни

3

Першочергове обслуговування в лікувально-профілактичних закладах, аптеках та першочергова госпіталізація

Надаються на підставі посвідчень

- Учасника бойових дій
- Інваліда війни
- Члена сім'ї загиблого



ПОСВІДЧЕННЯ

# Санаторно-курортне лікування

Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”  
**Ст. 12, п.3 ; ст 13, п.3; ст.15, п.3**



**Учасники бойових дій**



**Інваліди війни**



**Члени сімей загиблих**

**мають право на безоплатне забезпечення санаторно-курортним лікуванням або компенсація вартості самостійного санаторно-курортного лікування.**

**Путівки надаються тривалістю 18-21 день**



**інваліди із захворюваннями нервової системи** (з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку) — відповідно до медичних рекомендацій, з них **інваліди I та II групи — 35 днів** у санаторіях спінального профілю, **інваліди III групи — 18-21 день** у санаторіях неврологічного профілю.

## Порядок забезпечення санаторно-курортним лікуванням

**Для одержання санаторно-курортного лікування потрібно:**

Стати на облік в структурному підрозділі з питань соціального захисту населення районних/держадміністрацій, виконавчих органах міських рад для санаторно-курортного лікування.

Подати документи (особисто або через уповноважену особу) до органу соц. захисту населення за зареєстрованим місцем проживання або за місцем фактичного проживання учасника АТО.

Отримати у працівників органів соц.захисту населення:

- нададуть ґрунтовну консультацію щодо забезпечення санаторно-курортним лікуванням;
- ознайомлять із відповідним переліком санаторно-курортних закладів, які здійснюють лікування;
- видають санаторно-курортну путівку.



## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

---

### Перелік документів

- паспорт (копія та оригінал);
- заява про видачу путівки;
- медична довідка лікувальної установи за формою № 070/о (зразок на стр ...);
- копія посвідчення учасника бойових дій або інваліда війни та документ, що підтверджує безпосереднє залучення особи до виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення.



### Інвалідам війни компенсується проїзд до санаторно-курортного закладу і назад

#### **УВАГА!**

За бажанням інвалідів замість путівки на санаторно-курортне лікування вони можуть один раз на два роки одержувати грошову компенсацію: інваліди війни I-II груп - у розмірі середньої вартості путівки, інваліди війни III групи - у розмірі 75 процентів середньої вартості путівки. Грошова компенсація надається незалежно від наявності медичного висновку про необхідність санаторно-курортного лікування або медичних протипоказань;

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

# Державна програма психологічної реабілітації

Закон України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” Постанова КМУ №221 від 31.03.2015 Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на психологічну реабілітацію учасників АТО



**Учасники бойових дій**



**Інваліди війни**

**мають право пройти психологічну реабілітацію  
у відповідних реабілітаційних центрах**

**Послуги з психологічної реабілітації надаються безкоштовно**  
реабілітаційними установами на підставі направлення місцевого органу соцзахисту

Психологічна реабілітація триває **14 календарних днів**  
Послуги надаються на підставі індивідуального плану реабілітації

**Порядок отримання психологічної реабілітації**  
**Для проходження психологічної реабілітації потрібно:**

Подати заяву на проходження психологічної реабілітації до місцевого органу соцзахисту за місцем реєстрації або фактичного проживання



До заяви додати копію ветеранського посвідчення та копію одного з документів, що підтверджують безпосередню участь в АТО

## **УВАГА!**

В межах місцевих бюджетів можуть виділятися додаткові кошти на психологічну реабілітацію. Психологічні послуги надаються також лікувальними закладами, організаціями не державного сектору (громадськими організаціями, приватними психологами волонтерами).

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

# ПІЛЬГИ НА ПРОЇЗД

Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»



**УБД**  
п.7,17 ст.12



**ІНВАЛІД ВІЙНИ**  
п.7, ст.13



**СУПРОВОДЖУЮЧИЙ  
ІНВАЛІДА І ГР**

**БЕЗКОШТОВНИЙ  
ПРОЇЗД**

Всіма видами міського  
пасажирського  
транспорту

+

+

+

Автомобільним  
транспортом  
загального  
користування в  
сільській місцевості

+

+

-

Міжміським  
залізничним,  
водним, повітряним  
або автомобільним  
транспортом

Туди і назад 1 раз  
на 2 роки або  
Туди і назад  
1 раз/рік з 50%  
знижкою

I і II гр - туди  
і назад 1 раз /рік  
III гр - туди  
і назад 1 раз/2роки  
або Туди і назад  
1 раз/рік з 50%  
знижкою

Туди і назад 50%  
знижка 1 раз/рік  
з 1.10 по 15.05 - 50%  
знижки на необмежену  
кількість поїздок

Автобусами приміських  
і міжміських  
маршрутів, у тому  
числі внутрірайонних,  
внутрі- та міжобласних  
незалежно від відстані  
та місця проживання

+

+

-

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)



### Пільги на проїзд членів сімей загиблих



Закон України «Про соціальний та правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» **ст. 14, п.4**

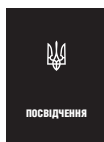


Лише батьки військовослужбовців, які загинули мають право на безкоштовний проїзд всіма видами транспорту та на 50% відсотків знижки при користуванні міжміськими видами транспорту



Дружина, діти та інші члени сім'ї права на пільговий проїзд НЕ мають, якщо інше не встановлено за рішенням органу місцевого самоврядування

## ПІДСТАВИ ДЛЯ ОТРИМАННЯ ПРАВА НА БЕЗКОШТОВНИЙ ПРОЇЗД



Посвідчення УБД  
Інваліда війни



Талони на проїзд  
(видаються разом з посвідченням)

### УВАГА!

Згідно рішень органів місцевого самоврядування в деяких місцях безкоштовний проїзд може надаватися на підставі довідки про участь в АТО. Інформацію можна отримати в місцевих адміністраціях.

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

### КОРИСНО ЗНАТИ!

Перевізник надає право безкоштовного проїзду на підставі договору, укладеного з органами місцевої влади про компенсацію в разі надання пільгового проїзду. Це означає:

Перевізник отримає компенсацію за те, що провезе пільговика



Відсутність договору не може бути причиною відмови у наданні пільгового проїзду, хоча саме на це часто посилаються перевізники, відмовляючи у проїзді



#### Міський пасажи́рський транспорт

**Безкоштовний** проїзд надається на підставі посвідчення. При вході в транспорт пред'явіть водію/контролеру посвідчення УБД/інваліда війни



#### Транспортний збір

Особи, що користуються пільгами звертаються у квиткову касу автостанції для внесення відповідної позначки до касової відомості та отримання квитка на пільговий проїзд



#### Міжміський та/або приміський транспорт

Особи, що користуються пільгами звертаються у квиткову касу автостанції для внесення відповідної позначки до касової відомості та отримання квитка на пільговий проїзд



#### Залізничний, водний, повітряний або міжміський автомобільний транспорт

Квитки видаються в обмін на проїзні талони, які видаються разом з посвідченням УБД/інваліда війни відповідними органами

### УВАГА!

Квиток, не посвідчення УБД, дає право на проїзд міжміським та приміським транспортом



Проїзд  
у маршрутних  
таксі

Маршрутки надають право безкоштовного проїзду в разі наявності договору з органами місцевого самоврядування. В більшості випадків такі договори та домовленості є.

**Обмежень** щодо кількості пільгових місць в транспорті чи протягом одного маршруту законодавством НЕ передбачено

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

### Якщо Вам відмовляють у пільговому проїзді:

1. Уточніть назву та контактні дані перевізника, ПІБ водія. Запишіть номер транспортного засобу, дату, час та маршрут, на якому була отримана відмова. Увага! Інформація про перевізника, як правило, розміщена коло водія.

2. Якщо бажаєте продовжити проїзд, оплатіть його вартість.

3. Зателефонуйте перевізнику і спокійно поясніть ситуацію, яка виникла з водієм. Корисна порада: в розмові зазначте, що плануєте звертатись до прокуратури та Укртрансінспекцію.

4. Якщо в телефонному порядку ситуація не вирішиться, напишіть заяву у трьох примірниках: прокуратура, Укртрансінспекція, орган місцевого самоврядування, де здійснюється маршрут. До заяви обов'язково додайте копію посвідчення УБД і копію проїзного квитка, якщо довелось його купити



#### ЗА КОДЕКСОМ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ (СТ. 133-1)



Відповідають:

Сума штрафу:

- водії транспортних засобів;  
- громадяни - суб'єкти підприємницької діяльності (пасажирські перевізники)

вісім неоподатковуваних мінімумів доходів громадян



#### ЗА ЗАКОНОМ “ПРО АВТОМОБІЛЬНИЙ ТРАНСПОРТ” (СТ. 60)



Відповідають:

Сумма штрафу:

- автомобільні перевізники.

десять неоподатковуваних мінімумів доходів громадян

Розглядають справи про накладення штрафів



#### ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З БЕЗПЕКИ НА ТРАНСПОРТІ (УКРТРАНСБЕЗПЕКА)



**ДІЇ У РАЗІ БЕЗПІДСТАВНОЇ  
ВІДМОВИ У БЕЗКОШТОВНОМУ  
ПРОЇЗДІ**

Написати скаргу до територіального органу  
УКРТРАНСБЕЗПЕКИ, органів місцевого  
самоврядування

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

### ЗРАЗОК СКАРГИ

Державна інспекція України з безпеки на наземному транспорті  
\_\_\_\_\_ обласна державна адміністрація  
Підрозділ інфраструктури і туризму

Від \_\_\_\_\_  
Адреса \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_, захищав/ла незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України під час проведення антитерористичної операції та отримав статус учасника бойових дій/інваліда війни (посвідчення №\_\_ від \_\_\_\_).

\_\_\_\_\_ 2015 року я мав(-ла) намір здійснити поїзду до \_\_\_\_\_. З метою переїзду я намагався/-лася скористатися автобусом, що здійснює постійні перевезення за маршрутом \_\_\_\_\_ номер маршруту \_\_\_\_\_, державний номер автобусу, \_\_\_\_\_, перевізник \_\_\_\_\_ (код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_). Зайшовши до автобусу, я пред'явив(-ла) документ, що підтверджує наявність пільги на безкоштовний проїзд – посвідчення учасника бойових дій/інваліда війни, однак водій \_\_\_\_\_ (кондуктор \_\_\_\_\_) відмовили мені у наданні послуги з перевезення та у грубій формі наказавши залишити автобус. Таким чином, мені було відмовлено у наданні послуг з перевезення.

За вимогами Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» учасники бойових дій/інваліди війни мають право на безплатний проїзд усіма видами міського пасажирського транспорту, автомобільним транспортом загального користування в сільській місцевості, а також залізничним і водним транспортом приміського сполучення та автобусами приміських і міжміських маршрутів, у тому числі внутрірайонних, внутрі- та міжобласних незалежно від відстані та місця проживання.

За вимогами ст.37 Закону України "Про автомобільний транспорт" автомобільному перевізнику, який здійснює перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, забороняється відмовлятися від пільгового перевезення, крім випадків, передбачених законом. Безпідставна відмова від пільгового перевезення тягне за собою відповідальність згідно із законом.

Щодо підстав для відмови у перевезенні автобусами, статтю 40 Закону передбачено: водій автобуса має право не допускати до поїздки пасажира, який/яка не має квитка, порушує громадський порядок у салоні автобуса, забруднює його, пасажирів або їх речі. Будь-яких дій, передбачених статтю 40 Закону я не вчиняв.

Пунктом 145 розділу VI Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених Постановою КМУ від 18 лютого 1997р. №176 (зі змінами і доповненнями) передбачено, що перевізник зобов'язаний, крім іншого, забезпечити дотримання персоналом вимог законодавства про автомобільний транспорт та захист прав споживачів та здійснювати перевезення пасажирів, яким згідно із законодавством надано пільги щодо плати за проїзд. За вимогами пункту 149 зазначених Правил водію автобуса забороняється відмовляти пасажирів у обслуговуванні, крім передбачених законодавством та цими Правилами випадків.

Таким чином, підстав для відмови від пільгового перевезення не було.

Враховуючи викладене, прошу розглянути ситуацію, щодо порушення моїх законних прав та вжити заходів визначених чинним законодавством.

Відповідь за результатом розгляду мого звернення прошу направити на адресу:

\_\_\_\_\_

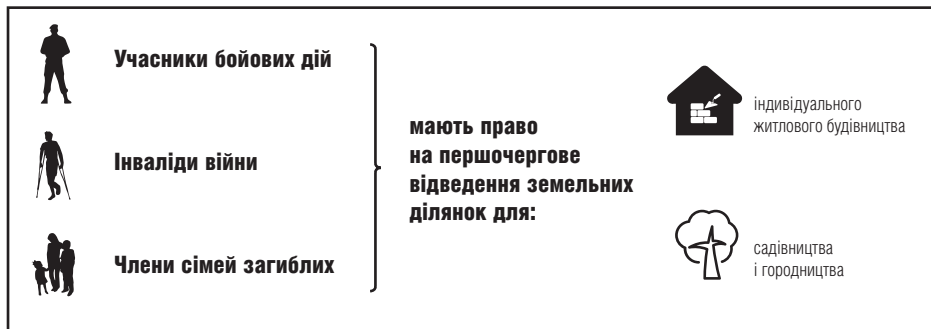
\_\_\_\_\_

(дата) (ПІП)

\_\_\_\_\_ (підпис)

# Забезпечення земельними ділянками

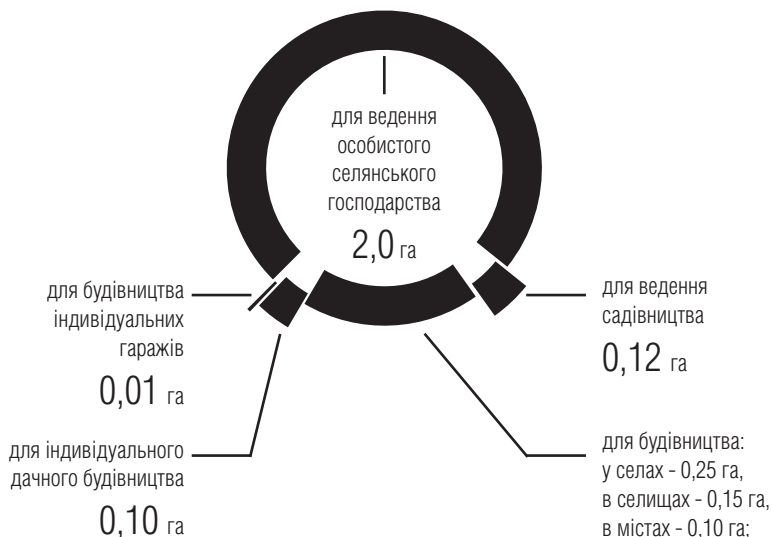
Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”  
ст. 12 (п.14), ст.13 (п.18), ст.15 (п.13)



## УВАГА!

Земельні ділянки виділяються лише, якщо особа раніше не скористалася правом на приватизацію землі відповідного цільового призначення

Кожен громадянин України може один раз скористатися правом на виділення по одній земельній ділянці з таких видів цільового призначення:





## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

Де знайти земельну ділянку:



Вибрати з ділянок, позначених білим кольором на сторінці <http://map.land.gov.ua/kadastrova-karta>



Звернутися до територіальних управлінь Держгеокадастру



Звернутись до сільської, селищної, міської ради за місцезрозташуванням ділянки

### УВАГА!

Розташування земельної ділянки не залежить від місця реєстрації особи, яка має право на виділення земельної ділянки. Проживаючи у Києві, можна просити виділити земельну ділянку у Львові

## Порядок виділення земельної ділянки



## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

Етап приватизації	Куди звертатися	Документи, які треба подати	Строк виконання	Документ, який отримусте	Корисні поради
Дозвіл на розроблення проекту землеустрою	Міська, селищна, сільська рада, головне управління Держгеокадастру у відповідній області, районна, обласна державна адміністрація	1) клопотання із зазначенням цільового призначення земельної ділянки та її орієнтовні розміри (зразок клопотання є в органі, до якого його подасте)  2) графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки  3) документи, які підтверджують статус учасника АТО	1 місяць	Дозвіл щодо відведення земельної ділянки	Дозвіл на розроблення проекту землеустрою надається безоплатно та має необмежений строк дії. Якщо протягом 1 місяця з дня реєстрації клопотання не надано дозволу на розроблення проекту земельної ділянки або мотивовану відмову у його наданні, то Ви, у місячний строк з дня закінчення зазначеного строку, маєте право замовити розроблення проекту землеустрою без надання такого дозволу. Для цього необхідно письмово повідомити відповідний орган виконавчої влади або орган місцевого самоврядування, до якого подавали клопотання, та додати договір на виконання робіт із землеустрою щодо відведення земельної ділянки.
Розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки	Суб'єкти господарювання, що є виконавцями робіт із землеустрою згідно з законом (перелік є на сайті Держгеокадастру в рубриці «Напрямки діяльності», розділ «Сертифікація»	Дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки	Згідно з угодою сторін, але не більше 6 міс. з моменту укладення договору	Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки	Проект землеустрою подається на погодження розробником. Кожен орган розглядає та погоджує проект землеустрою самостійно та незалежно від погодження проекту іншими органами. Висновок про погодження проекту землеустрою надається безоплатно та строк його дії необмежений
Погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки	Територіальний орган Держгеокадастру в районах (містах); структурний підрозділ райдержадміністрації у сфері містобудування та архітектури або виконавчий орган міської ради у сфері містобудування та архітектури (якщо ділянка в межах населеного пункту або на ній планується будівництво); інші органи виконавчої влади згідно зі статтею 186-1 Земельного кодексу України в залежності від місця розташування земельної ділянки (об'єкт природно-заповідного фонду, прибережна захисна смуга пам'ятка культурної спадщини, землі історико-культурного, лісогосподарського призначення, водного фонду)	Оригінал проекту землеустрою (територіальному органу Держгеокадастру) та копія проекту землеустрою (іншим органам)	10 робочих днів	Висновок про погодження проекту землеустрою	Проект землеустрою подається на погодження розробником. Кожен орган розглядає та погоджує проект землеустрою самостійно та незалежно від погодження проекту іншими органами. Висновок про погодження проекту землеустрою надається безоплатно та строк його дії необмежений.
Реєстрація земельної ділянки	Державний кадастровий реєстратор	1) заява про державну реєстрацію земельної ділянки (за формою згідно з додатком 22 постанови КМУ від 17.10.2012 №1051);  2) оригінал документації із землеустрою, яка є підставою для формування земельної ділянки;  3) документація із землеустрою, яка є підставою для формування земельної ділянки у формі електронного документа.	14 календарних днів	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку	Заява з доданими документами надається заявником особисто чи уповноваженою ним особою або надсилається поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку надається безоплатно та містить всі відомості про земельну ділянку, внесені до Поземельної книги. Складовою частиною витягу є кадастровий план земельної ділянки.

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

Етап приватизації	Куди звертатися	Документи, які треба подати	Строк виконання	Документ, який отримувати	Корисні поради
Затвердження проекту землеустрою	Міська, селищна, сільська рада, головне управління Держгеокадастру у відповідній області, районна, обласна державна адміністрація	Погоджений проект землеустрою; позитивний висновок державної експертизи землепорядної документації (у разі необхідності згідно із законом)	Двотижневий строк	Рішення про затвердження проекту землеустрою та надання земельної ділянки у власність	
Реєстрація права власності на землю	Міністерство юстиції			Інформаційна довідка Державного реєстру речових прав на нерухоме майно	

### УВАГА!

Відповідно до статті 281 Податкового кодексу України учасники бойових дій, інваліди війни, учасники війни, в тому числі із числа учасників АТО, члени сімей загиблих звільняються від сплати земельного податку

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

### Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”

ст. 12 (п.14), ст.13 (п.18), ст.15 (п.15)



**право на поліпшення  
житлових умов мають**



**Учасники  
бойових дій**



**Інваліди  
війни**



**Члени сімей  
загиблих**

Жилі приміщення надаються, враховуючи кількість членів сім'ї особи, яка має право на пільгу



Надається  
**13,65 кв.м.**  
на одну особу

але

не менше  
**9 кв.м.**



На квартирний облік беруться особи, які постійно проживають або зареєстровані у даному населеному пункті. Житло може бути надане, якщо віділено фінансування з бюджету на окрім програми для окремих категорій населення. про наявність програм можна дізнатися з Закону України “Про Державний бюджет”.

### Підстави для поліпшення житлових умов:



Приміщення не відповідає встановленим санітарним і технічним вимогам

#### Встановлюється:

інженерно-технічними працівниками ЖЕО за участю представників громадськості

#### Підтверджується:

- актом обстеження стану жилого будинку з відповідним висновком;
- технічним паспортом жилого будинку з даними про його фізичну зношеність;
- висновком проектної або науково-дослідної організації (при необхідності) щодо технічного стану будинку (приміщення) та про неможливість/недоцільність проведення капремонту;
- висновком органу або закладу санітарно-епідеміологічної служби щодо відповідності жилого будинку (жилого приміщення) санітарним вимогам.

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)



**Площа житла нижча за встановлений рівень**

**Визначається**

виконавчими комітетами обласних, Київської і Севастопольської міських Рад, разом з радами профспілок



**Проживання за договором піднайму**

жилого приміщення в будинках державного або громадського житлового фонду чи за договором найму жилого приміщення в будинках



**Проживання у гуртожитку**



**Проживання в одній кімнаті по дві і більше сім'ї,**

незалежно від родинних відносин, або осіб різної статі старші за 9 років, крім подружжя



**Тяжка форма хронічного захворювання, що не дозволяє**

проживати в комунальній квартирі або в одній кімнаті з членами своєї сім'ї

**Перелік захворювань**

у Додатку 1 до Наказу МЗ УССР від 08.02.85 № 52



**Проживання**

понад 5 років за договором найму (оренди) в будинках (квартирах), що належать громадянам на праві приватної власності



### Документи

**Для постановки на квартирний облік потрібно зібрати наступні документи**

- заява про взяття на квартирний облік (підписується членами сім'ї, які разом проживають)
- довідка з місця проживання про склад сім'ї та прописку (форма 3, видає ЖЕО);
- довідки про те, чи перебувають члени сім'ї на квартирному обліку за місцем роботи (у виконавчому комітеті місцевої Ради);
- копія посвідчення УБД/інваліда війни/члена сім'ї загиблого.
- копії паспорту (свідоцтва про народження) та ідентифікаційного коду всіх членів сім'ї;



**Документи, залежно від підстави постановки на облік:**

- акт обстеження житлових умов;
- довідка/виписка з рішення виконавчого комітету місцевої Ради про невідповідність жилого приміщення встановленим санітарним та технічним нормам
- копія договору піднайму/найму жилого приміщення
- оригінал висновку лікарсько-консультативної комісії про наявність тяжкої форми хронічного захворювання
- інші документи при необхідності запитуються виконавчим комітетом місцевої Ради або адміністрацією підприємства, установи, організації
- копію технічного паспорту квартири або копії сторінок технічного паспорту будинку, свідоцтво про право власності;

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

### Порядок постановки на квартирний облік

1

Звернутись за консультацією та отримати форму заяви

За місцем проживання до виконавчого комітету районної, міської, районної в місті, селищної, сільської Ради депутатів

За місцем роботи до підприємств, установ, організацій, що мають житловий фонд і ведуть житлове будівництво

2

Зібрати необхідні документи та подати до відділу, що здійснює зарахування на квартирний облік.

3

Рішення щодо взяття на квартирний облік повинно бути винесене у місячний строк з дня подання всіх документів.

**УВАГА!**

Громадяни, які перебувають на квартирному обліку проходять щорічну перереєстрацію, в ході якої перевіряються їх облікові дані.

4

Отримати письмову відповідь з повідомленням дати взяття на облік, виду і номера черги або підстави відмови у задоволенні заяви.

5

Дочекатися своєї черги серед осіб, що мають право на першочергове отримання житла.

6

Отримати ордер на жиле приміщення.

**УВАГА!**

Члени сімей загиблих та інваліди війни I та II групи мають право на грошову компенсацію в разі неотримання житла



### ГРОШОВА КОМПЕНСАЦІЯ ЗА НЕОТРИМАНЕ ЖИТЛО

#### Постанова КМУ від 19 жовтня 2016 р. № 719

“Питання забезпечення житлом сімей загиблих військовослужбовців, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, а також інвалідів I—II групи з числа військовослужбовців, які брали участь у зазначеній операції, та потребують поліпшення житлових умов”



**інваліди війни  
I та II групи**

**МАЮТЬ ПРАВО ОТРИМАТИ  
ГРОШОВУ ВИПЛАТУ  
НА ПРИДБАННЯ ЖИТЛ**



**члени сім'ї  
загиблого**

#### **УВАГА!**

Для оформлення грошової компенсації необхідно **ПЕРЕБУВАТИ НА КВАРТИРНОМУ ОБЛІКУ!**

**Грошова компенсація надається у порядку черговості постановки на квартирний облік**

#### **УВАГА!**

Членам сім'ї компенсація виплачується одній із категорій родичів – сплчатку дружині (чоловікові) і неповнолітнім дітям, які проживають разом; якщо таких немає, то батькам; якщо батьків немає, то повнолітнім дітям і так далі.

### Порядок отримання грошової компенсації:

1

Подати заяву про призначення грошової компенсації до органу соціального захисту населення за місцем перебування на квартирному обліку.

До заяви потрібно додати:

- копія паспорту (сторінки 1, 2, 10, 11)
- посвідчення інваліда війни або члена сім'ї загиблого
- довідка про безпосередню участь загиблого військовослужбовця або інваліда в АТО
- рішення про взяття заявника на квартирний облік із зазначенням складу сім'ї — осіб, які разом із заявником перебувають на такому обліку
- довідка про склад сім'ї та прописку (видає ЖЕК)

2

З дня прийняття заяви орган соцзахисту населення має 5 робочих днів, щоб для обстежити матеріально-побутові умови заявника та скласти акт за формою, встановлену Мінсоцполітики.

4

Комісія має 5 робочих днів для прийняття рішення щодо призначення або відмови в призначенні грошової компенсації.

7

Орган соцзахисту перераховує на спец рахунок грошову компенсацію, про що повідомляє заявнику протягом трьох робочих днів з дня переказу коштів.

### УВАГА!

Гроші на спеціальному рахунку можна витратити тільки на придбання житла. За використання коштів з рахунку слідує банк. Кошти не можна використати без дозволу органу соціального захисту населення (див. Крок 10).

3

Після складення акта обстеження матеріально-побутових умов заявника орган соцзахисту населення має 3 робочі дні для внесення подання на виплату грошової компенсації до спеціальної комісії при місцевій або районній/обласній раді.

5

З рішенням про призначення грошової компенсації відкрити спеціальний рахунок в «Ощадбанку»

6

Подати копію договору про відкриття спеціального рахунку в «Ощадбанку» до органу соцзахисту.



## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

8

Вибрати житло,  
яке ви бажаєте придбати.



### УВАГА!

Ви зобов'язані самостійно вибрати житло і укласти договір із продавцем. Ви можете купити житло у будь-якого продавця. Житло може знаходитись у будь-якому населеному пункті України. Якщо житло коштує дорожче ніж надана грошова компенсація, Ви повинні докласти суму, якої не вистачає, на Ваш спеціальний рахунок.

9

Укласти договір купівлі-продажу житла і подати до органу соціального захисту примірник договору купівлі-продажу житла.



В договорі повинно бути зазначено, що житло набувається у власність заявника. Строк виконання договору купівлі-продажу житла не повинен перевищувати двох місяців

10

Орган соціального захисту населення має 5 робочих днів, щоб надати заявникові письмову згоду на перерахування коштів із спеціального рахунка продавцю.

11

Подати до «Ощадбанку» заяву про переказ коштів на придбання житла. Банк перераховує кошти на рахунок будівельника/ продавця житла.

12

Протягом 30 днів оформити право власності на житло і подати витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстроване житло до органу соціального захисту.

### УВАГА!

Якщо ви не подасте витяг, то орган соціального захисту населення вправі вимагати від Вас повернення коштів грошової компенсації.

Гроші потрібно витратити протягом року, інакше гроші будуть повернуті державі! Якщо житло коштувало менше ніж надана Вам компенсація, то решту грошей повертається державі.

### Розмір грошової компенсації визначається за формулою:

$$\text{ГК} = (13,65 \times \text{Nc} + 35,22 + (10 \times \text{Nп})) \times \text{Вг} \times \text{Км} + \text{ПЗ}$$

де **Nc** — кількість членів сім'ї загиблого військовослужбовця за однією категорією або кількість членів сім'ї інваліда, на яких розраховується грошова компенсація;

**Nп** — кількість членів сім'ї загиблого військовослужбовця за однією категорією або кількість членів сім'ї інваліда, які є інвалідами I чи II групи або дитиною-інвалідом;

**Вг** — гранична вартість (гривень) 1 кв. метра загальної площі житла для населеного пункту, в якому заявник перебуває на обліку як особа, що потребує поліпшення житлових умов на день звернення за грошовою компенсацією — встановлюється наказом Мінрегіонбуд.

**Км** — коефіцієнт збільшення граничної вартості 1 кв. метра загальної площі житла:

- 1) для м.м. Києва, Дніпра, Львова, Одеси та Харкова коефіцієнт становить 1,75;
- 2) для міст обласних центрів, а також міст обласного значення з населенням понад 300 тис. чоловік — 1,5;
- 3) для міст обласного значення з населенням від 100 тис. до 300 тис. — 1,25;
- 4) для інших міст — 1;

**ПЗ** — витрати на реєстрацію права власності і сплату потрібних податків.

### УВАГА!

Показники граничної вартості змінюються кожного кварталу. Наразі, середній по Україні становить **8568 грн/м<sup>2</sup>**.

Точний показник дізнавайтесь за телефоном Мінрегіонбуду — **(044) 284-05-54, 284-05-51**



**БЕЗКОШТОВНІ КОНСУЛТАЦІЇ  
ЮРИСТІВ ГО «ЮРИДИЧНА СОТНЯ»**

**0 800 308 100**

## Позики на будівництво

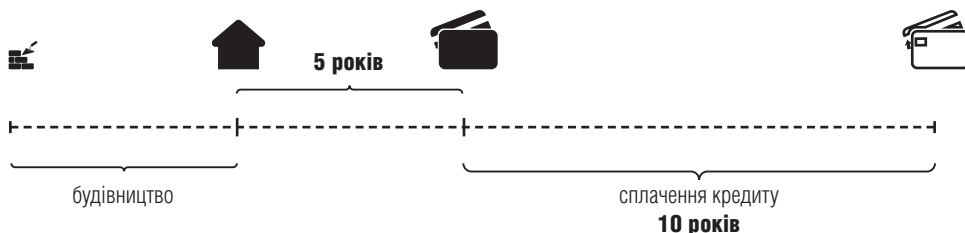
До прийняття відповідної постанови КМУ про порядок надання позики - норма не діє

Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"  
п.15 ст. 12, п.19 ст. 13, п.16 ст. 15



## Погашення кредиту

Кредит погашається після 5 років з моменту завершення будівництва і може виплачуватись протягом 10 років



## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

# Пільги на житлово-комунальні послуги

Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”  
п.4-5, ст. 12,13,15



-75%



Учасники бойових дій

-100%



Інваліди війни

-50%



Члени сімей загиблих

### УВАГА!

Пільги надаються незалежно від форми власності та виду житла

Норми споживання, в межах яких надається пільга

Пільга надається на **21 кв.м. площі** на кожну особу, яка має право на знижку та постійно проживає у житловому приміщенні

**При наявності сім'ї** знижка поширюється на **додаткові 10,5 кв.м.**

**Тобто загальна площа, на яку розповсюджується знижка - 31,5 кв.м.**



**Для сімей, що складаються лише з непрацездатних осіб пільга надається на 42 кв.м.** площі на кожну особу, яка має право на знижку та постійно проживає у житловому приміщенні  
Плюс додаткові **21 кв.м.** на членів сім'ї

**Тобто загальна площа, на яку розповсюджується знижка 63 кв.м.**

### УВАГА!

За рішеннями органів місцевого самоврядування учасникам АТО та членам їх сімей можуть надаватися додаткові знижки на оплату комунальних платежів. За додатковою інформацією звертайтеся до сільських, міських, районних, обласних рад за місцем проживання.

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)



### Документи

- Заява про оформлення пільги (зразок надається в управлінні соцзахисту).
- Оригінал та копія ветеранського посвідчення

### УВАГА!

Деякі органи місцевого самоврядування надають пільгу на основі довідки та інших документів, які за-свідчують участь в АТО

- Оригінал та копія паспорту (стор. 1, 2 та сторінка, де зазначена остання реєстрація або зняття з реєстрації).
- Оригінал та копія ідентифікаційного номера
- Оригінал та копія довідки про склад сім'ї з ЖЕО
- Оригінал та копії свідоцтв про народження неповнолітніх дітей пільговика.
- Квитанції про сплату рахунків за комунальні послуги (усі, що є).



Для сімей, що складаються з непрацездатних осіб

### На кожного члена сім'ї, зазначеного у довідці про склад сім'ї, і зокрема с:

неодруженою  
повнолітньою дитиною  
пільговика, яка визнана  
інвалідом з дитинства I  
чи II групи або інвалідом  
I групи

особою, яка проживає  
разом з інвалідом війни  
I групи (при оформленні  
пільги таким інвалідом  
війни) та доглядає за ним  
за умови, що інвалід війни  
не перебуває у шлюбі

непрацездатним  
батьком або матір'ю  
пільговика

особою, яка  
знаходяться під опікою  
або піклуванням  
пільговика (з наданням  
копій документів,  
що підтверджують  
встановлення опіки  
чи піклування)

### Додатково подаються

- Копія та оригінал документу пільговика;
- Копія та оригінал паспорту
- Копія та оригінал ідентифікаційного номера

### УВАГА!

При оформленні пільги за фактичним місцем проживання, потрібно надати документальне підтвердження того, що таку пільгу за місцем реєстрації особа не реалізувала. Відповідну довідку можна отримати в управлінні соціального захисту населення за місцем реєстрації, в тому числі надіславши їм письмове звернення рекомендованим листом з повідомленням

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)



### УВАГА!



Коли декілька членів сім'ї, які проживають разом мають право на пільги на комунальні платежі, пільги надаються тільки одному з членів сім'ї



Споживач, який має декілька пільг, може обрати одну, більшу за розміром пільгу.

### Як скористатися пільгою членам сім'ї



Особа, яка має право на пільгу, може скласти довіреність на дружину чи іншого уповноваженого члена сім'ї



Для оформлення пільг нотаріально посвідчувати довіреність не вимагається. Проте, якщо маєте можливість оформити нотаріальну довіреність – це допоможе уникнути зайвих питань



Зверніть увагу, що довіреність вважається належним чином завершеною, якщо на ній стоїть підпис командира військової частини, де Ви служите



В разі, якщо Ви не можете оформити пільгу через те, що перебуваєте на лікуванні в госпіталі, довіреність має право посвідчити начальник лікувального закладу

У випадку оформлення довіреності заяву та всі інші документи на оформлення пільги подає уповноважена особа, пред'явивши довіреність та оригінал паспорту

# Знижки на паливо для осіб, що проживають у будинках без центрального опалення

Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”  
п. 6, Ст. 12, 13, 15.

**Особам, які проживають у будинках без центрального опалення та мають відповідні статуси надаються відповідні знижки на придбання таких видів палива:**



Норми виділення палива

**Постанова КМУ № 356 від 23.04.2014** “Про встановлення мінімальних норм забезпечення населення твердим паливом і скрапленим газом та граничних показників їх вартості для надання пільг і житлових субсидій за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам”.

На одне домогосподарство

1 тonna  
твердого  
палива/рік

1 балон  
скрапленого  
газу/рік

**УВАГА!**

Вартість палива змінюється щороку згідно рішення КМУ

Пільги надуються незалежно від виду житла та форми власності на нього.

**КОРИСНО  
ЗНАТИ!**

Місцеві органи влади мають право встановлювати збільшені норми на придбання твердого та рідкого палива для осіб, які мають право на пільги.

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

### Порядок отримання знижок на паливо:

1 раз на рік особа може звернутися до **органів соціального захисту населення або до сільської ради** за місцем своєї реєстрації для отримання пільги на паливо



#### Перелік документів

- заява у довільній формі. (Може подаватись як від особи, яка має безпосереднє право на пільги, так і від особи, яка нею уповноважена)
- копія і оригінал паспорту заявника;
- копія і оригінал ідентифікаційного номера заявника;
- копія ветеранського посвідчення

**УВАГА!** Деякі органи місцевого самоврядування надають пільгу на основі довідки та інших документів, які за-свідчують участь в АТО)

- довідки від підприємств – надавачів послуг про те, що житлове приміщення не забезпечене електро-, тепло- або газопостачанням.
- довідка про склад сім'ї (зареєстрованих), із зазначенням виду опалення за місцем реєстрації (наприклад, пічне опалення)



Паливо виділяється на домогосподарство за місцем реєстрації особи, яка має право на пільгу



**Розповсюджуються пільги на всіх членів сім'ї, які проживають разом з особою, яка має право на пільги**

### КОРИСНО ЗНАТИ!

Особа може реалізувати своє право на пільгу за фактичним місцем проживання, надавши документальне підтвердження того, що таку пільгу за місцем своєї реєстрації особа не реалізувала.

Відповідну довідку можна отримати в управлінні соціального захисту населення за місцем реєстрації, в тому числі надіславши їм письмове звернення рекомендованим листом з повідомленням

### Як скористатися пільгою членам сім'ї



Особа, яка має право на пільгу може скласти довіреність на дружину чи іншого уповноваженого члена сім'ї.



Для оформлення пільг нотаріально посвідчувати довіреність не вимагається. Проте, якщо маєте можливість оформити нотаріальну довіреність – це допоможе уникнути зайвих питань.



Зверніть увагу, що довіреність вважається належним чином завереною, якщо на ній стоїть підпис командира військової частини, де Ви служите.



В разі, якщо Ви не можете оформити пільгу, через те, що перебуваєте на лікуванні в госпіталі, довіреність має право посвідчити начальник лікувального закладу.



## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

# Пільги на встановлення стаціонарних телефонів

Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”  
ст.12(п.19), ст.13(п.10), ст.15(п.20)



### Учасники бойових дій

знижка на основні роботи -20%;  
знижка на додаткові роботи-50%  
+ -50% від затверджених тарифів  
на користування



### Інваліди війни

100% знижки на встановлення  
стаціонарних телефонів + -50%  
від затверджених тарифів на  
користування



### Члени сімей загиблих

знижка на основні роботи -20%;  
знижка на додаткові роботи-50%  
+ -50% від затверджених тарифів  
на користування



### Документи для оформлення пільги:

### УВАГА!

Пакет документів потрібно  
підготувати у двох екземплярах:  
1. Для управління соцзахисту населення  
2. Для постачальника послуг

- Оригінал та копія ветеранського посвідчення
- Оригінал та копія паспорта
- Оригінал та копія ідентифікаційного номера
- Оригінал і копії квитанцій про сплату рахунків (всі що є)

### УВАГА!

При оформленні пільги за фактичним місцем проживання, потрібно надати документальне підтвердження того, що таку пільгу за місцем реєстрації особа не реалізувала. Відповідну довідку можна отримати в управлінні соціального захисту населення за місцем реєстрації, в тому числі надіславши їм письмове звернення рекомендованим листом з повідомленням

- |  |  |  |
|--|--|--|
| В разі оформлення пільги за фактичним місцем проживання, подається довідка про ненадання пільги за місцем реєстрації | Надавач послуг робить відмітку в договорі про надання послуг | Оплата послуг зв'язку за пільговими тарифами здійснюється з моменту перейменування абонента на особу, яка має право на пільги та перукладання договору |
|--|--|--|

## Як скористатися пільгою членам сім'ї



Особа, яка має право на пільгу може скласти довіреність на дружину чи іншого уповноваженого члена сім'ї.



Для оформлення пільги нотаріально посвідчувати довіреність не вимагається. Проте, якщо маєте можливість оформити нотаріальну довіреність – це допоможе уникнути зайвих питань.



Зверніть увагу, що довіреність вважається належним чином завереною, якщо на ній стоїть підпис командира військової частини, де Ви служите.



В разі, якщо Ви не можете оформити пільгу, через те, що перебуваєте на лікуванні в госпіталі, довіреність має право посвідчити начальник лікувального закладу.

# Трудові права та гарантії

Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”  
пп.11-13, ст.12,13,15



**Учасники бойових дій**



**Інваліди війни**



**Члени сімей загиблих**

мають право на:



використання чергової щорічної відпустки у зручний час



**+14 днів**

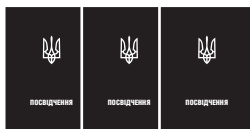
отримання до 14 додаткових днів відпустки зі збереженням заробітної плати (без збереження з/п для сімей загиблих)



переважне право на залишення на роботі при скороченні чи реорганізації підприємства



переважне право на працевлаштування в разі ліквідації підприємства, установи, організації



Пільги надаються на підставі подання копії відповідного ветеранського посвідчення до відділу кадрів та листка



виплата допомоги при тимчасовій непрацездатності в розмірі 100% середньої з/п, незалежно від стажу роботи  
Здійснюється на підставі подання до бухгалтерії роботодавця листка непрацездатності та копії ветеранського посвідчення

## УВАГА!

Сума виплати по непрацездатності в розрахунку на місяць не може перевищувати розмір максимальної величини бази нарахування єдиного внеску, з якої сплачувалися внески в Фонд соцстраху.

# Навчання

Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”  
ст.12, ч.7, ст.15, п.23



### Учасники бойових дій

Учасники бойових дій та їх діти мають право на державну цільову підтримку для здобуття професійно-технічної та вищої освіти у державних та комунальних навчальних закладах, а саме забезпечується:



повна або часткова оплата навчання



пільгові довгострокові кредити для здобуття освіти



соціальні стипендії



безоплатне забезпечення підручниками



безоплатний доступ до мережі Інтернет, систем баз даних у державних та комунальних навчальних закладах



безоплатне проживання в гуртожитку

## УВАГА!

Порядок надання такої підтримки ще НЕ затверджений Кабміном

**Наказ Міністерства освіти та науки № 1085 від 15.10.2015**  
**Право на першочергове зарахування** до ВНЗ мають діти, один із батьків із яких загинув/пропав безвісті у р-ні АТО, внаслідок поранення, отриманого в АТО. **Право на вспуп за результатами співбесіди** мають особи, які визнані інвалідами війни внаслідок участі в АТО.

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

# Державні програми професійної адаптації

УБД та інваліди війни, учасники війни можуть скористатися курсами підвищення кваліфікації або пройти професійне навчання.



Професійне навчання здійснюється за денною, вечірньою, очно-заочною, дистанційною, екстернатною формами навчання, з відривом і без відриву від виробництва та за індивідуальними навчальними планами



Професійне навчання триває до 12 міс



Підвищення кваліфікації на курсах цільового призначення триває макс. 500 год.



Групи макс 30 осіб з числа учасників АТО, або включення до груп сформованих навчальним закладом.



Після успішного завершення повного курсу навчання учасники АТО отримують документи державного зразка:



свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації – за результатами первинної професійної підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації учасників АТО за робітничими професіями



свідоцтво про підвищення кваліфікації – за результатами підвищення кваліфікації учасників АТО з вищою освітою

**Заява на навчання подається до районного управління соціального захисту населення за місцем реєстрації або місцем фактичного проживання.**

**До заяви необхідно додати такі документи:**

- копія посвідчення учасника бойових дій або інваліда війни;
- копія 1 із документів, що підтверджує безпосереднє залучення до виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення. (довідка, витяг з наказу, запис у військовому квитку тощо)



**Члени сімей загиблих**

Мають право на вступ поза конкурсом до державних та комунальних вищих навчальних закладів на спеціальності, підготовка за якими здійснюється за рахунок коштів відповідно державного та місцевих бюджетів.

**УВАГА!**

В межах місцевих бюджетів можуть виділятися додаткові кошти на навчання, в тому числі і для дітей учасників АТО

# Право на першочергове обслуговування



**Учасники бойових дій**



**Інваліди війни**



**Члени сімей загиблих**

**мають право на:**

**підприємствами, установами та організаціями служби побуту, громадського харчування, житлово-комунального господарства, міжміського транспорту**

**службами соціального захисту населення вдома**

## УВАГА!

У разі неможливості здійснення службами соціального захисту населення обслуговування вдома - відшкодовуються витрати, пов'язані з доглядом.

У разі відмови особи у влаштуванні до закладів соціального захисту населення чи обслуговуванні службами соціального захисту населення вдома відшкодування витрат, пов'язаних з доглядом, не провадиться.

**1** Неможливість здійснення службами соціального захисту населення обслуговування вдома

**2** Подання до відділу соціального захисту населення за місцем проживання такого пакету документів:

- заява;
- довідка, видана житлово-комунальною організацією, якщо її немає - відповідними Радами народних депутатів, про склад сім'ї та умови проживання заявника;
- висновок медичного закладу за місцем проживання про наявність медичних показань чи протипоказань (їх характер і тривалість) для влаштування до стаціонарного закладу відповідного профілю та взяття на обслуговування службами соціального захисту населення вдома.

**3** Прийняття рішення про відшкодування витрат у 15-денний термін з дня подання заінтересованою особою необхідного пакету документів.

### Податкові пільги

Відповідно до податкового законодавства **не включаться до оподаткованого доходу благодійна допомога**, надана (виплачена) благодійниками, які внесені до Реєстру волонтерів антитерористичної операції, на користь УБД або на користь членів сімей таких УБД, які під час участі в АТО зазнали поранення, контузії чи іншого ушкодження здоров'я, загинули, померли внаслідок поранення чи визнані безвісно відсутніми.

Виплата призначається на термін **від 1 до 6 місяців** і провадиться щомісячно органами соціального захисту населення за місцем проживання особи, яка потребує догляду. Розмір відшкодування становить до **25 %** посадового окладу соціального працівника. Конкретні розміри відшкодування витрат встановлюються з урахуванням стану здоров'я особи, яка потребує догляду, обсягу соціального обслуговування та умов проживання (міська або сільська місцевість, наявність або відсутність комунально-побутових зручностей, транспортної мережі).

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

# Виплати

### ЩОРІЧНА РАЗОВА ГРОШОВА ДОПОМОГА

Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», ст. 13.,  
Постанова КМУ від 2 березня 2016 р. № 141 «Деякі питання виплати у 2016 році разової грошової допомоги, передбаченої Законами України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» і «Про жертви нацистських переслідувань»



Щорічно до 5 травня інвалідам війни виплачується разова грошова допомога. У 2016 році виплату щорічної разової грошової допомоги передбачено у таких розмірах:



#### Учасники бойових дій

920 грн.



#### Інваліди війни

I групи - 2 975 грн.  
II групи - 2 600 грн.  
III групи - 2 310 грн.



#### членам сімей загиблих та дружинам (чоловікам) померлих інвалідів війни, які не одружилися вдруге

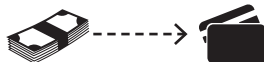
500 грн.

## УВАГА!

Органами праці та соціального захисту населення спільно з установами, в яких ветерани перебувають на обліку, формуються списки ветеранів війни у розрізі відповідних категорій, тому відсутня необхідність звертатися до управлінь праці та соціального захисту населення та подавати будь-які документи.



Виплату разової грошової допомоги здійснює Міністерство соціальної політики України через структурні підрозділи з питань соціального захисту населення



Кошти нараховуються:

- через відділення зв'язку;
- через установи банків, які перераховують допомогу на особові рахунки громадян за місцем отримання пенсії.

### ЩОМІСЯЧНА РАЗОВА ГРОШОВА ДОПОМОГА

Закону «Про поліпшення матеріального становища учасників бойових дій та інвалідів війни»



#### Розміри щомісячної цільової грошової допомоги на прожиття

40 грн.

#### Учасники бойових дій



#### Інваліди війни

I групи - 70 грн.  
II та III груп - 50 грн.

## 1.4. Соціально-правові гарантії (пільги)

### Додаткові пільги інвалідам війни

Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”  
ст.13, п.22



**Інваліди війни** мають право на **позачергове безоплатне** забезпечення легковими автомобілями

**УВАГА!**  
Інваліди війни за наявності медичних показань та інваліди війни I групи по зору або без обох рук незалежно від наявності медичних показань для забезпечення автомобілем, отримують автомобіль позачергово.

Постанова КМУ №228 визначає розміри щомісячної грошової компенсації на бензин, ремонт і технічне обслуговування:  
для автомобілів – 22 відсотки (або 248,60 грн); для мотоцикла – 16 відсотків (або 180,80 грн). Розмір компенсації на транспортне обслуговування становить 29 відсотків прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність.



наявність медичних показань для забезпечення автомобілем



відсутність автомобіля (вантажного/легкового), автобусу, причепу, напівпричепу, якому менше 10 років



автомобіль надається на 10 років

через 10 років можна замінити на новий

### Порядок взяття на облік

- 1 До **районного управління соціального захисту за місцем реєстрації** подати заяву
- 2 До заяви додаються:
  - копія довідки МСЕК;
  - паспорт (оригінал);
  - довідка про присвоєння ідентифікаційного номера інваліду та члену сім'ї, якому передається право користування автомобілем, законному представнику недієздатного інваліда;
  - документ про реєстрацію місця проживання члена сім'ї, іншої особи, яким передається право користування автомобілем;
  - посвідчення інваліда війни;
  - для недієздатних інвалідів - копія рішення суду про визнання інваліда недієздатним та копія рішення (розпорядження) про встановлення над ним опіки.
  - копію посвідчення водія інваліда/особи, якій передається право керувати автомобілем.
- 3 Після реєстрації заяви районним управлінням соціального захисту в день звернення видається, а у разі надходження заяви поштою у триденний строк інваліду надсилається направлення до лікувально-профілактичного закладу для проходження медичного огляду та направлення на МСЕК.
- 4 Після проходження інвалідом медичного огляду лікувально-профілактичний заклад у **п'ятиденний строк** надсилає до обл. МСЕК (ЦМСЕК, КрМСЕК) направлення (форма N 088/0) і витяг з медичної картки амбулаторного (стаціонарного) хворого та в обов'язковому порядку повідомляє про це районне управління соціального захисту або відділення виконавчої дирекції, яке видало таке направлення.
- 5 **Повідомлення про забезпечення інваліда автомобілем** надсилається головним управлінням соціального захисту районному управлінню, а копія додається до особової справи.

# Безоплатне паркування та безоплатне зберігання транспортних засобів на стоянках

Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”  
**ст. 13 п.24**

Постанова від 25 травня 2011 р. N 585, Правила зберігання транспортних засобів на автостоянках, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 22 січня 1996 р.



**Інваліди війни звільняються від орендної плати за** нежилі приміщення, що орендуються інвалідами війни під **гаражі** для спеціальних засобів пересування (автомобілів, мотоциколясок, велоколясок тощо) та безплатне надання для цих засобів гаражів-стоянок незалежно від їх форми власності.

### Документи:

- заява (із зазначенням місця розташування бажаної автостоянки);
- копія паспорта інваліда;
- копія пенсійного посвідчення;
- копія свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу;
- оригінал та копія довіреності на керування транспортним засобом (за наявності);
- оригінал та копія свідоцтва про шлюб, народження, усиновлення, документів про опіку або піклування, рішень суду та інших документів, що підтверджують взаємні права та обов'язки (для членів сім'ї та законних представників інваліда).



### Хто виділяє кошти?

**Органи місцевого самоврядування** щороку виділяють кошти на облаштування гаражів та компенсацію виплат власникам автостоянок, на яких виділено пільгові місця.



### 1.5. Додаткові пільги інвалідам війни

Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”

#### ст. 13 п.23

Податковий Кодекс України ст. 174.2.1 п. б, ст. 281.1.4, ст. 268.2.2 п. г., ст. 166.



Інвалід I групи, що успадковує об'єкти нерухомого або рухомого майна, готівку або кошти, що зберігаються на рахунках спадкодавця, відкритих у банківських і небанківських фінансових установах, не сплачує податок на доходи фізичних осіб з такої спадщини (застосовується 0% ставка оподаткування)



Інваліди I та II груп звільняються від сплати земельного податку



Інваліди, а також особи, що супроводжують інвалідів I групи (не більше одного супроводжувача), не є платниками туристичного збору



У разі, якщо розмір доходу не перевищує 1930 грн. грн на місяць (для 2016 року), інвалід I або II групи має право на зменшення суми загального місячного податку з заробітної плати на 1031 грн.



суму коштів, сплачених на користь закладів охорони здоров'я для компенсації вартості платних послуг з лікування себе або члена своєї сім'ї першого ступеня споріднення

суму коштів, сплачених на користь протезно-ортопедичних підприємств, реабілітаційних установ



Платник податку – інвалід війни має право включити до податкової знижки у зменшення свого оподаткованого доходу за наслідками звітного податкового року такі здійснені ним витрати

#### УВАГА!

Не включається до оподаткованого доходу інваліда війни цільова благодійна допомога, що надається резидентами – юридичними чи фізичними особами у будь-якій сумі (вартості) (картинки на кожний пункт)

- закладу охорони здоров'я для компенсації вартості платних послуг з лікування інваліда;
- ортопедичним підприємствам, реабілітаційним установам для компенсації вартості платних реабілітаційних послуг;
- навчальному закладу у вигляді плати за навчання або за надання додаткових послуг з навчання дитини, в якій хоча б один із батьків є інвалідом;
- інші види допомоги, визначені Податковим кодексом України.

# Позачергове забезпечення продовольчими товарами поліпшеного асортименту та промисловими товарами підвищеного попиту

Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”  
**ст. 13 п.27**

Постанова від 16 лютого 1994 р. N 94 “Про порядок надання пільг, передбачених Законом України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”



Інвалідам війни надається право на позачергове забезпечення продовольчими товарами поліпшеного асортименту та промисловими товарами підвищеного попиту



Запитуйте в магазинах про можливі знижки, секції чи відділи товарів за спеціальними цінами для інвалідів війни

Інваліди війни обслуговуються **позачергово** підприємствами, установами й організаціями



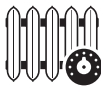
служби побуту



громадського харчування



торгівлі



житлово-комунального господарства



міжміського транспорту



лікувально-профілактичних закладах, аптеках

### Документи:

- Посвідчення інваліда війни
- Довідка про безпосередню участь в АТО.

### Хто виділяє кошти?

Витрати державних органів, органів місцевого і регіонального самоврядування, підприємств, установ і організацій, пов'язані з наданням пільг, покриваються місцевими фінансовими органами на підставі розрахунків, поданих організаціями, шляхом перерахування коштів на їх рахунки в установах банків.

## Протезування

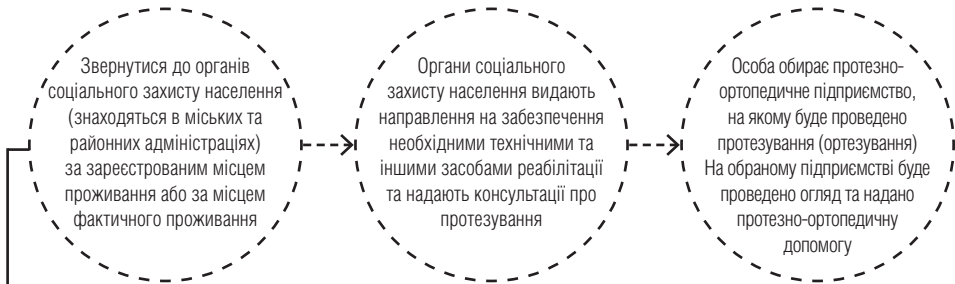
Закон України “Про реабілітацію інвалідів в Україні” **ст. 25**  
Постанова Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 518, Постанова КМУ  
від 5 квітня 2012 р. № 321



### ПРОТЕЗУВАННЯ В УКРАЇНІ



#### Порядок надання послуги



#### Документи:

- Заява;
- паспорт (копія та оригінал);
- ідентифікаційний код (копія та оригінал);
- рішення військово-лікарської комісії про потребу в забезпеченні необхідним виробом;
- витяг з наказу командира в/ч або довідка про обставини травми з відомостями про участь в антитерористичній операції.

## 1.5. Додаткові пільги інвалідам війни



### ПРОТЕЗУВАННЯ ЗА КОРДОНОМ



**Вартість протезування (ортезування) однієї кінцівки за кордоном - не більше 900 розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб, установленого на момент укладення договору на протезування. Розмір виплати може бути збільшено максимум до 1800 прожиткових мінімумів.**

У разі перевищення вказаної вартості – доплата здійснюється за власний рахунок

**Документи** (подати особисто або надіслати поштою):

- Заява – довільної форми з проханням розгляду питання щодо протезування (ортезування) за кордоном та вибору закордонного надавача послуг;
- копія паспорта;
- ідентифікаційний код;
- направлення на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації (отримати можна у органах соціального захисту населення (знаходяться в міських та районних адміністраціях) за зареєстрованим або фактичним місцем проживання);
- висновок військово-лікарської комісії про потребу у протезуванні (ортезуванні);
- витяг з історії хвороби;
- фото- та відеоматеріали куки та наявного об'єму рухів.

### Порядок надання послуги

Звернутися до  
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ  
У СПРАВАХ ВЕТЕРАНІВ  
ВІЙНИ ТА УЧАСНИКІВ  
АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ  
ОПЕРАЦІЇ Адреса: м. Київ,  
пров. Музейний, 12

З дати отримання документів  
Служба має 25 робочих днів  
для розгляду експертною групою  
Служби

**УВАГА!**

Документи може подати  
учасник антитерористич-  
ної операції, або його(-ї)  
ї законний представник.

Експертна група Служби  
приймає РІШЕННЯ щодо  
доцільності протезування  
(ортезування) за  
кордоном, вибору  
закордонного надавача  
послуг і розміру  
витрат

Служба укладає  
із закордонним  
надавачем послуг і  
особою (або її законним  
представником)  
тресторонній  
письмовий ДОГОВІР

Служба перераховує кошти для  
оплати проїзду, проживання  
та харчування особи та її  
супроводжуючого (у разі потреби).  
Вартість таких коштів не може  
перевищувати сум витрат на  
відрядження державних службовців,  
визначених у додатку 1 до постанови  
Кабінету Міністрів України від 2  
лютого 2011 р. № 98.

### Професійна адаптація

**З моменту набуття статусу ветерана війни особа набуває право на отримання послуги з безплатної соціальної та професійної адаптації у формі:**



#### курси цільового призначення

підвищення кваліфікації з метою вивчення нового обладнання, виробів, товарів, матеріалів, послуг, сучасних технологічних процесів, засобів механізації й автоматизації, що використовуються на виробництві, правил і вимог їх безпечної експлуатації, технічної документації, ефективних методів організації праці, питань економіки та фінансів, законодавчих та інших нормативно-правових актів тощо. Максимальна тривалість – 20-500 годин



#### професійне навчання

первинна професійна підготовка, перепідготовка, отримання іншої спеціальності на основі здобутого раніше освітнього рівня, підвищення кваліфікації та спеціалізації, спрямовані на здобуття або удосконалення професійних знань, умінь та навичок. Максимальна тривалість 12 міс.

### УВАГА!

Інвалід війни має можливість пройти професійне навчання у навчальному закладі, який ним/нею обрано самостійно.

### Порядок:

1

2

До відділення Фонду соціального захисту інвалідів за місцем реєстрації проживання подати **документи:**

Між надавачем освітніх послуг, відділенням Фонду та інвалідом війни укладається договір про відшкодування витрат на навчання та перекваліфікацію.

- Заява;
- копія паспорта;
- ідентифікаційний код;
- посвідчення інваліда війни
- копію довідки МСЕК про встановлення інвалідності
- копію індивідуальної програми реабілітації інваліда;
- копію документа державного зразка про освіту
- повідомлення навчального закладу, що підтверджує його готовність надати освітні послуги інваліду;
- документ, що підтверджує вартість надання освітніх послуг за навчальний рік посеместрово.

#### Хто виділяє кошти?

Територіальне відділення Фонду відшкодовує навчальному закладу витрати за навчання інвалідів в межах бюджетних асигнувань шляхом посеместрового переказу коштів на рахунок навчального закладу за умови відсутності в інваліда незадовільних оцінок за результатами екзаменаційної сесії за попередній семестр.

### Працевлаштування

Закон України “Про зайнятість населення” **ст. 24, п. 5, ст. 30, п. 3**  
Закон України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття” **ст. 7**

#### Державна служба зайнятості допомагає

- знайти роботу – тимчасову або постійну
- отримати матеріальну підтримку шляхом участі у громадських або інших роботах тимчасового характеру
- пройти професійну підготовку, перепідготовку або підвищити свою кваліфікацію
- отримати статус безробітного та матеріальну допомогу на випадок безробіття

#### Документи:

- паспорт громадянина України;
- ідентифікаційний код;
- трудова книжка (за наявності), цивільно-правовий договір чи документ, який підтверджує період зайнятості;
- документи про освіту (за наявності);
- витяг з історії хвороби;
- військовий квиток із зазначенням дати взяття на облік у військкоматі відповідно до законодавства.

За наявності додати:

- витяг з наказу про звільнення з військової служби під час мобілізації;
- довідку про середнє грошове забезпечення за останні 12 місяців, видану військовим комісаріатом або військовою частиною.

#### **УВАГА!**

Облік та реєстрація в центрі зайнятості проводиться незалежно від зареєстрованого місця проживання чи перебування.

У центрах зайнятості існує єдина база вакансій по всій Україні. Усі вакансії – у вільному доступі. Оберіть підходящу роботу у будь-якому регіоні України.

Державна служба зайнятості всі послуги надає безкоштовно.

### Додаткові трудові гарантії інвалідів війни



відсутність випробувального строку при прийнятті на роботу інвалідів, які направлені відповідно до рекомендації МСЕК (ст. 26 КЗпП);



робота у нічний час та надурочні години допускаються лише за згоди інваліда і якщо це не суперечить медичним показанням (ст. 55, 63, 172 КЗпП);



право на не повний робочий тиждень та пільгові умови праці згідно програми реабілітації (ст. 172 КЗпП)



Додаткові відпустки:

право на повну тривалість щорічної основної відпустки у перший рік роботи до спливу шестимісячного терміну безперервної роботи (ст. 10 Закону України «Про відпустки»);

інвалідам I і II груп - 30 календарних днів щорічної основної відпустки (оплачувані) та додаткові 60 днів неоплачуваної відпустки

інвалідам III групи – 26 календарних днів щорічної основної відпустки та додаткові 30 днів неоплачуваної відпустки (ст. 6, 25 Закону України «Про відпустки»);



можливість дострокового розірвання строкового трудового договору в разі хвороби або інвалідності, які перешкоджають виконанню роботи за договором (ст. 39 КЗпП);

Всі пільги надаються на підставі пред'явлення посвідчення інваліда війни та домовленості з роботодавцем.

#### **УВАГА!**

Роботодавці несуть відповідальність за порушення прав інвалідів згідно чинного законодавства. Якщо Ваші права порушують, звертайтеся до прокуратури.

# 1.6 Пенсійне забезпечення

Пенсійне забезпечення військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ та членів їх сімей здійснюється за одним з двох наступних законів:

Закон України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, від 9.04.1992, № 2262-XII

Закон України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”, від 9.10.2003, № 1058-IV

**УВАГА!** Якщо особа має право на призначення пенсії за обома законами, призначається лише одна пенсія на вибір особи.

## Мінімальні пенсійні виплати ветеранам війни

(з урахуванням надбавок, підвищень, додаткових пенсій, цільової грошової допомоги, сум індексації та інших доплат до пенсій, крім пенсій за особливі заслуги перед Україною):



### Учасники бойових дій

165% прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність



### Інваліди війни

I групи - 285% прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність  
II групи - 255% прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність  
III групи - 225% прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність



### КОРИСНО ЗНАТИ!

Пенсії військовослужбовцям призначаються і виплачуються після звільнення їх зі служби.

Виплата пенсії не припиняється у випадку призову на військову службу під час часткової чи загальної мобілізації, на особливий період до Збройних Сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, органів та підрозділів цивільного захисту.

При наступному звільненні зі служби цих осіб здійснюється перерахунок пенсії з урахуванням загальної вислуги років на день останнього звільнення.

За бажанням осіб, звільнених з військової служби, інших осіб, які мають право на пенсію за Законом, та членів їх сімей їм може призначатися пенсія на умовах, передбачених Законом України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» (дostroкова пенсія за віком при досягненні чоловіками 55 років та наявності страхового стажу не менше 25 років і при досягненні жінками 50 років та наявності у них не менше 20 років страхового стажу) (ст.3 - Преамбула). При цьому для обчислення пенсій враховуються всі види грошового забезпечення, що отримували зазначені особи перед звільненням зі служби.

### УВАГА!

Розмір грошового забезпечення, який враховується при обрахунку пенсії складається з нарахувань залежно від посади, звання, вислуги років

### Види пенсій:

ЗА ВИСЛУГУ  
РОКІВ

ПО ІНВАЛІДНОСТІ

У РАЗІ ВТРАТИ  
ГОДУВАЛЬНИКА(-ЦІ)

Закон України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб, ст.13

1

2

3

Кадровим військовослужбовцям та військовослужбовцям за контрактом, які мають вислугу років 20 і більше років **ВСТАНОВЛЮЄТЬСЯ ПЕНСІЯ У РОЗМІРІ 50% СУМ ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.**

Військовослужбовцям, звільненим у відставку за віком або за станом здоров'я **ВСТАНОВЛЮЄТЬСЯ ПЕНСІЯ У РОЗМІРІ 55% СУМ ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ + 3% ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗА КОЖНИЙ РІК ПОНАД 20 РОКІВ ВИСЛУГИ**

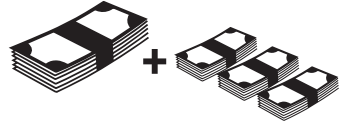
військовослужбовцям надстрокової служби та військової служби за контрактом, які мають страховий стаж 25 років та більше, з яких не менше 12 років 6 місяців становить військова служба, служба в органах внутрішніх справ, державній пожежній охороні, Державній службі спеціального зв'язку та захисту інформації України, органах і підрозділах цивільного захисту, податковій міліції чи Державній кримінально-виконавчій службі, **ВСТАНОВЛЮЄТЬСЯ ПЕНСІЯ У РОЗМІРІ 50% СУМ ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗА СТРАХОВИЙ СТАЖ 25 РОКІВ ТА ДОДАТКОВО 1% ЗА КОЖНИЙ РІК СТРАХОВОГО СТАЖУ ПОНАД 25 РОКІВ**

військовослужбовцям надстрокової служби та військової служби за контрактом, які звільняються з військової служби у зв'язку з реформуванням Збройних Сил України відповідно до законодавства, **ВСТАНОВЛЮЄТЬСЯ ПЕНСІЯ У РОЗМІРІ 50% СУМ ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗА 20 РОКІВ ВИСЛУГИ ТА ДОДАТКОВО 3% СУМ ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗА КОЖНИЙ ПОВНИЙ РІК ПОНАД 20 РОКІВ, АЛЕ НЕ БІЛЬШЕ НІЖ 65 % СУМ ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

### УВАГА!

Максимальний розмір пенсії за вислугу років не повинен перевищувати 70% сум грошового забезпечення, а особам, які під час проходження служби брали участь у ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС і віднесені до категорії 1, – 100% сум грошового забезпечення, до категорії 2, – 95% сум грошового забезпечення.

### Надбавки



Пенсії за вислугу років підвищуються відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”:

**Учасники бойових дій**

на 25% прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність

**Інваліди війни**

I групи – на 50% прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність  
II групи – на 40% прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність  
III групи – на 30% прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність

**Учасникам війни**

на 10% прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність

**Членам сімей загиблих військовослужбовців**

- на 25 % прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, – членам сімей військовослужбовців, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва під час захисту Батьківщини або внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на фронті або одержаного в період проходження військової служби;  
- на 10 % прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, – дружинам (чоловікам) померлих учасників війни і бойових дій, визнаних за життя інвалідами від загального захворювання, трудового каліцтва та з інших причин, які не одружилися вдруге.



### ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ПРИЗНАЧЕННЯ ПЕНСІЇ ЗА ВИСЛУГУ РОКІВ



- заява про призначення пенсії;
- паспорт та його копія;
- грошовий атестат або довідка про розмір грошового забезпечення і довідка про додаткові види грошового забезпечення, які заявник отримував протягом останніх 24 місяців підряд перед місяцем звільнення з військової служби;
- документи про необхідний страховий стаж (при призначенні пенсії згідно з п. “б” ст. 12 Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби”);
- копія ідентифікаційного номера платника податків;
- довідка ВАТ “Ощадбанк” або інший документ, що підтверджує відкриття рахунку, назву та номер відділення ВАТ “Ощадбанк”.



### Пенсія по інвалідності

#### ПРИЗНАЧАЄТЬСЯ, ЯКЩО:

- інвалідність настала в період проходження служби або не пізніше трьох місяців після звільнення зі служби;
- інвалідність настала пізніше тримісячного терміну після звільнення зі служби, але внаслідок захворювання (травми, поранення, контузії, каліцтва тощо), яке виникло в період проходження військової служби чи під час перебування в полоні або заручником

Залежно від причини інвалідності інваліди,  
які мають право на пенсію поділяються на такі категорії:

**інваліди війни** - при настанні інвалідності внаслідок поранення, контузії, каліцтва, захворювання, одержаних під час захисту Батьківщини, виконання обов'язків військової служби (службових обов'язків)

**інші інваліди** з числа військовослужбовців, осіб, які мають право на пенсію за цим Законом - при настанні інвалідності внаслідок каліцтва, одержаного в результаті нещасного випадку, не пов'язаного з виконанням обов'язків військової служби (службових обов'язків), або внаслідок захворювання, пов'язаного з проходженням служби

#### розмір пенсії:

I група – 100% грошового забезпечення  
II група – 80% грошового забезпечення  
III група – 60% грошового забезпечення

#### розмір пенсії:

I група – 70% грошового забезпечення  
II група – 60% грошового забезпечення  
III група – 40% грошового забезпечення

#### Мінімальний розмір пенсії по інвалідності

Інвалідам війни з числа солдатів і матросів строкової служби:

I групи – 120%,  
II групи – 110 %,

III групи – 105 %  
прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність;

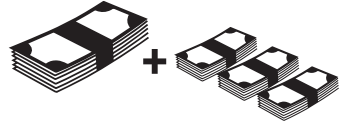
Іншим інвалідам з числа солдатів і матросів строкової служби:

I групи – 110%,  
II групи – 105 %,

III групи – 100 %  
прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність;

інвалідам з числа ефрейторів (старших солдатів) і сержантів, старших матросів і старшин строкової служби 110 %, з числа прапорщиків і мічманів, військовослужбовців надстрокової служби та військової служби за контрактом, осіб молодшого начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ, Державної кримінально-виконавчої служби України і державної пожежної охорони – 120 %, з числа осіб офіцерського складу та осіб начальницького складу (крім молодшого) органів внутрішніх справ, Державної кримінально- виконавчої служби України і державної пожежної охорони – 130 % відповідних мінімальних розмірів пенсій, передбачених для інвалідів з числа солдатів і матросів строкової служби.

### Надбавки



Державна соціальна допомога на догляд інвалідам І групи внаслідок каліцтва, одержаного в результаті нещасного випадку, не пов'язаного з виконанням обов'язків військової служби, або внаслідок трудового каліцтва, професійного чи загального захворювання або самотнім пенсіонерам, які за висновком лікарсько-консультативної комісії потребують догляду, у порядку й на умовах, передбачених Законом України "Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам".

### УВАГА!

Надбавки та державна соціальна допомога на догляд інвалідам І групи можуть нараховуватися одночасно.



### Умови поновлення виплати пенсії в разі переривання інвалідності

Закон України "Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб" (ст.28)

В разі порушення інвалідом строку повторного огляду МСЕК виплата пенсії зупиняється, а при визнанні його/її знову інвалідом - поновлюється з дня зупинення, але не більш як за один місяць до дня повторного огляду.

В разі порушення інвалідом строку повторного огляду з поважної причини виплата йому/її пенсії поновлюється з дня зупинення, але не більш як за 3 роки до дня повторного огляду, якщо МСЕК визнає його за цей період інвалідом.

Якщо за цих умов при повторному огляді встановлено іншу групу інвалідності (вищу або нижчу), пенсія за зазначений час виплачується за попередньою групою інвалідності.



### Документи для призначення пенсії по інвалідності

- заява про призначення пенсії;
- паспорт та його копія;
- грошовий атестат або довідка про розмір грошового забезпечення і довідка про додаткові види грошового забезпечення, які заявник отримував протягом останніх 24 місяців підряд перед місяцем звільнення з військової служби;
- військово-медичні документи про стан здоров'я звільненої особи (за винятком осіб, які не проходили військово-лікарську комісію);
- довідка МСЕК про визнання особи інвалідом;
- копія ідентифікаційного номеру платника податків;
- довідка ВАТ "Ощадбанк" або інший документ, що підтверджує відкриття рахунку, назву та номер відділення ВАТ "Ощадбанк".

### ✝ Пенсія по втраті годувальника/(-ці) ✝

Пенсії в разі втрати годувальника/(-ці) сім'ям військовослужбовців, осіб, які мають право на пенсію призначаються, якщо годувальник(-ця) помер у період проходження служби або не пізніше 3 місяців після звільнення зі служби чи пізніше цього строку, але внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних у період проходження служби, а сім'ям пенсіонерів з числа цих військовослужбовців, осіб, які мають право на пенсію - якщо годувальник(-ця) помер(-ла) у період одержання пенсії або не пізніше 5 років після припинення її виплати. При цьому сім'ї військовослужбовців, які пропали безвісти в період бойових дій, пріврівнюються до сімей загиблих на фронті.



на одного непрацездатного члена сім'ї – 70% грошового забезпечення годувальника/(-ці)



на двох і більше – 90% грошового забезпечення годувальника/(-ці), але не менше 40%

**МІНІМАЛЬНИЙ РОЗМІР ПЕНСІЇ ПО ВТРАТІ ГОДУВАЛЬНИКА/(-ЦІ) – 2 ПРОЖИТКОВИХ МІНІМУМИ ДЛЯ ОСІБ, ЯКІ ВТРАТИЛИ ПРАЦЕЗДАТНІСТЬ**

### Члени сім'ї, які мають право на пенсію в разі втрати годувальника(-ці)

Право на пенсію в разі втрати годувальника мають непрацездатні члени сімей загиблих, померлих або таких, що пропали безвісти військовослужбовців, осіб, які мають право на пенсію, які перебували на їх утриманні. Незалежно від перебування на утриманні годувальника(-ці) пенсія призначається:

непрацездатним дітям; непрацездатним батькам і дружині (чоловікові), якщо вони після смерті годувальника (-ці) втратили джерело засобів до існування, та непрацездатним батькам і дружині (чоловікові) військовослужбовців, осіб, які мають право на пенсію, які загинули чи померли або пропали безвісти в період проходження служби або пізніше внаслідок поранення, контузії, каліцтва чи захворювання, що мали місце під час служби.

#### **УВАГА!**

Батьки військовослужбовців мають право на призначення дострокової пенсії за віком, після досягнення чоловіками 55 років, жінками - 50 років, за наявності страхового стажу не менше 25 років - для чоловіків і не менше 20 років - для жінок.



### Непрацездатними членами сім'ї вважаються:

- діти, брати, сестри та онуки до 18 років або старші цього віку, якщо вони стали інвалідами до досягнення 18 років. При цьому братам, сестрам та онукам право на пенсію надається у тих випадках, якщо у них немає працездатних батьків;
- батьки та дружина (чоловік), якщо вони досягли пенсійного віку встановленого або є інвалідами;
- батьки та дружини (чоловіки) (якщо вони не взяли повторний шлюб) військовослужбовців, осіб, які мають право на пенсію, які загинули, померли чи пропали безвісти в період проходження служби або померли після звільнення зі служби, але внаслідок поранення, контузії, каліцтва, одержаних при виконанні обов'язків військової служби (службових обов'язків), захворювання, пов'язаного з перебуванням на фронті, ліквідацією наслідків Чорнобильської катастрофи чи виконанням інтернаціонального обов'язку, мають право на пенсію не раніш як за 5 років до досягнення пенсійного віку, встановленого статтею 26 Закону України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування", або якщо вони є інвалідами.
- дід і бабуся - при відсутності осіб, які за законом зобов'язані їх утримувати;
- дружина (чоловік) або один з батьків чи дід, бабуся, брат або сестра, незалежно від віку і працездатності, якщо вона (він) зайнята (зайняті) доглядом за дітьми, братами, сестрами чи онуками померлого годувальника, які не досягли 18-річного віку, і не працює.

### Документи для призначення пенсії по втраті годувальника(-ці)

- заява;
- паспорт та його копія;
- копія свідоцтва про смерть годувальника/(-ці);
- витяг з наказу про виключення годувальника зі списків особового складу в/ч у зв'язку зі смертю;
- висновок про обставини загибелі чи смерті внаслідок поранення, контузії, каліцтва, одержаних під час проходження служби при виконанні службових обов'язків (обов'язків військової служби);
- довідка уповноважених органів з місця про- живання про перебування членів сім'ї на утриманні померлого(-ї) (загиблого(-ї)) годувальника/(-ці) або рішення суду про перебування на утриманні;
- довідка МСЕК про визнання особи інвалідом;
- копія ідентифікаційного коду платника податків;
- довідка ВАТ «Ощадбанк» або інший документ, що підтверджує відкриття рахунку, назву та номер відділення ВАТ «Ощадбанк».

### Додатково можуть подаватись (вимагатись) такі документи

Особам (діти, брати, сестри та онуки, які не досягли 18 років, або старші цього віку, якщо вони стали інвалідами до досягнення 18 років) потрібно подати такі документи:

- копія свідоцтва про народження;
- довідка з навчального закладу про навчання із зазначенням дати його закінчення, а також про перебування на повному державному утриманні;
- довідка лікарсько-консультативної комісії про визнання дитини інвалідом або довідка МСЕК про визнання особи інвалідом з дитинства;
- копії свідоцтв про смерть батьків або інші документи, які підтверджують відсутність батьків (у разі призначення пенсії братам, сестрам, онукам);
- рішення суду про всиновлення;
- копія рішення про опіку чи піклування (у разі призначення пенсії дітям, які втратили обох батьків).

Батькам, дружині (чоловіку), зазначеним у п.п. «б» (батьки та дружина (чоловік), якщо вони досягли пенсійного віку), «в» (батьки та дружини (чоловіка) (якщо вони не взяли повторний шлюб)), «д» (дружина (чоловік) або один з батьків чи дід, бабуся, брат або сестра, незалежно від віку і працездатності, якщо вона (він) зайнята доглядом за дітьми, братами, сестрами чи онуками померлого годувальника/(-ці), які не досягли 8-річного віку, і не працює) ст. 30 Закону України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби та деяких інших осіб», потрібно подати такі документи:

- копія свідоцтва про шлюб;
- довідка МСЕК про визнання особи інвалідом;
- копія трудової книжки або довідка органів ДФС про облік платника податків – СПД (для осіб, зазначених у п. «д» ст. 30 Закону).

Батькам, дружині (чоловіку), діду та бабусі, зазначеним у п.п. «б», «в», «г» (дід, бабуся – за відсутності осіб, які зобов'язані їх утримувати) ст. 30 Закону, додатково потрібно подати такі документи:

- довідка МСЕК (за наявності групи інвалідності);
- копія свідоцтва про народження померлого годувальника/(-ці) або рішення суду про встановлення родинних стосунків;
- довідка уповноваженого органу з місця проживання або рішення суду про перебування на утриманні померлого годувальника/(-ці) (для призначення пенсії вітчиму або мачусі).





### Документи для встановлення надбавок до пенсії



Згідно з законами України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, “Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні”, “Про донорство крові та її компонентів”, “Про статус гірських населених пунктів в Україні” подаються:



документи про визнання заявника/(-ці) ветераном війни, особою, на яку поширюється дія Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», або особою, яка має особливі заслуги перед Батьківщиною (для підвищення пенсій згідно зі ст.ст. 12–16 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»);



документи про визнання особи такою, що має особливі заслуги перед Батьківщиною (для підвищення пенсії відповідно до ст. 9 Закону України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»);



документи про визнання заявника реабілітованим або членом сім'ї реабілітованого (для підвищення пенсій відповідно до ст. 47 Закону України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб»);



документи про надання статусу особи, яка проживає, працює (навчається) на території населеного пункту, якому надано статус гірського (для збільшення пенсії згідно зі ст. 6 Закону України «Про статус гірських населених пунктів в Україні»);



документи про надання статусу учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС чи потерпілого від Чорнобильської катастрофи (для призначення щомісячної додаткової пенсії відповідно до ст.ст. 50–51 та щомісячної компенсації сім'ям за втрату годувальника/(-ці) відповідно до ст. 52 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»);



документи про нагородження знаками «Почесний донор України», «Почесний донор СРСР» (для встановлення надбавки до пенсії відповідно до ст. 13 Закону України «Про донорство крові та її компонентів»).

### УВАГА!

Максимальний розмір пенсії (з урахуванням надбавок, підвищень, до-даткової пенсії, цільової грошової допомоги, пенсії за особливі заслуги перед Україною, індексації та інших доплат до пенсії, встановлених за-конодавством, крім доплати до надбавок окремим категоріям осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною) не може перевищувати десяти прожиткових мінімумів, установлених для осіб, які втратили працездатність. (ч. 5 ст.43 ЗУ Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб)

### Порядок призначення пенсій

- 1** Звернутись із заявою про призначення пенсії по інвалідності особам, звільненим з військової служби, та про призначення пенсії в разі втрати годувальника/ці членам сім'ї померлого годувальника/ці – до уповноваженого структурного підрозділу (УСП) свого відомства, що відповідає за підготовку та подання документів для призначення пенсії.
- 2** Зазначений УСП у 10-денний термін з дня одержання заяви про призначення пенсії оформлює всі необхідні документи і своє подання про призначення пенсії, ознайомлює з ним особу, якій оформлюється пенсія, і направляє всі документи до головного управління Пенсійного фонду України в області чи місті Києві за місцем проживання (реєстрації) особи.
- 3** Орган, що призначає пенсію, не пізніше 10 днів після надходження заяви з необхідними документами приймає рішення щодо призначення пенсії.
- 4** Орган Пенсійного Фонду України видає пенсійне посвідчення або повідомляє рішення про відмову не пізніше 5 днів з моменту прийняття відповідного рішення

#### **УВАГА!**

УСП має надати допомогу особі в одержанні відсутніх на момент подання заяви документів для призначення пенсії. У разі, якщо підготовлені не всі необхідні для призначення пенсії документи, подаються наявні документи, а документи, яких не вистачає, подаються пізніше. При поданні документів до закінчення тримісячного терміну з дня отримання роз'яснення, днем звернення за призначенням пенсії вважається день подання заяви або дата відправлення документів поштою.

### Інші надбавки та допомога до пенсії

- надбавка непрацюючим пенсіонерам, що мають на утриманні непрацездатних членів сім'ї – 50% прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, на кожного непрацездатного члена сім'ї;
- державна соціальна допомога на догляд інвалідам I групи внаслідок каліцтва, одержаного в результаті нещасного випадку, не пов'язаного з виконанням обов'язків військової служби, або внаслідок трудового каліцтва, професійного чи загального захворювання або одиноким пенсіонерам, які за висновком лікарсько-консультативної комісії потребують догляду, у порядку й на умовах, передбачених Законом України "Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам". Надбавки та державна соціальна допомога на догляд інвалідам I групи можуть нараховуватися одночасно;
- надбавка особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, у порядку й на умовах, передбачених ст. 16 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" - 70% прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, а особам, які мають особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, – у порядку й на умовах, передбачених ст. 9 Закону України "Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні", – 200 % мінімальної пенсії за віком.

### Цільова допомога

Відповідно до Закону України "Про поліпшення матеріального становища учасників бойових дій та інвалідів війни" інвалідам війни та учасникам бойових дій виплачується щомісячна цільова грошова допомога:

інвалідам війни I групи – 70 грн,

інвалідам війни II і III груп – 50 грн,

учасникам бойових дій – 40 грн.

Увага! Зазначена допомога надається незалежно від розміру пенсій та надбавок, підвищень, додаткової пенсії, цільової грошової допомоги та пенсій за особливі заслуги перед Батьківщиною.



**Інваліди війни I групи**

70 грн.



**Інваліди війни II і III груп**

50 грн.



**Учасники бойових дій**

40 грн.

**УВАГА!**

Зазначена допомога надається незалежно від розміру пенсій та надбавок, підвищень, додаткової пенсії, цільової грошової допомоги та пенсій за особливі заслуги перед Батьківщиною.

## 1.7. Корисні контакти

### Гарячі лінії Міністерства оборони України

«Гаряча лінія» для звернень громадян до начальника Генерального штабу – Головнокомандувача Збройних Сил України	<b>(044) 454-45-73</b>
«Гаряча лінія» з питань проходження військової служби за контрактом, в тому числі для охочих вступити до українського війська	<b>0 800 500 051</b>
«Гаряча лінія» Тилу Збройних Сил України з питань речового, продовольчого забезпечення, координації та взаємодії з волонтерськими, благодійними організаціями, фізичними і юридичними особами щодо надання допомоги Збройним Силам України	<b>(044) 483-35-72</b> <b>(044) 483-10-13</b>
Центру розвитку та супроводження матеріального забезпечення Збройних Сил України (з питань речового забезпечення)	<b>(095) 911-05-69</b>
«Гаряча лінія» Відділу по роботі з громадянами та доступу до публічної інформації	<b>(044) 253-04-71</b>
«Гаряча лінія» з питань запобігання та виявлення корупції у Збройних Силах України	<b>(044) 454-73-07</b>
Гаряча лінія з питань військово-соціального забезпечення, соціального захисту військовослужбовців та членів їх сімей, Головного управління морально-психологічного забезпечення	<b>(044) 454-44-51</b>
«Гаряча лінія» Головного управління Військової служби правопорядку Збройних Сил України щодо організації визволення військовослужбовців Збройних Сил України, які незаконно утримуються незаконними збройними формуваннями, реагування на факти порушення законності у Збройних Силах України	<b>(044) 454-73-03</b> <b>(044) 545-73-15</b>
«Гаряча лінія» озброєння Збройних Сил України з питань забезпечення майном та технікою	<b>(044) 483-10-29</b> <b>(044) 481-54-24</b>
«Гаряча лінія» Департаменту фінансів Міноборони з питань грошового забезпечення та соціальних виплат	<b>(044) 271-12-57</b>
«Гаряча лінія» Військово-медичного департаменту Міноборони щодо обміну інформацією про поранених та військовослужбовців ЗС України, які знаходяться на реабілітації.	<b>(044) 454-41-55</b>
«Гаряча лінія» Департаменту кадрової політики Міноборони – щодо координації та установлення статусу учасника бойових дій	<b>(044) 271-36-58</b>
«Гаряча лінія» Департаменту соціальної та гуманітарної політики Міноборони	<b>(044) 454-43-37</b>
Міністерство оборони	<b>(044) 454-41-36</b>
З питань нагород/переведення/звільнення	<b>(044) 223 23 61</b>
З питань ракетно-технічного та артилерійсько-технічного забезпечення	<b>(044) 483-10-29</b>
З питань бронетанкового забезпечення	<b>(044) 481-59-78</b>
З питань автомобільного забезпечення	<b>(044) 481-59-56</b>
Зловживання службовими особами	<b>(044) 243-44-74</b> <b>(095) 470-62-28</b> <b>(044) 454-73-07</b>
Військова прокуратура	<b>(044) 285-44-61</b> <b>(044) 285-65-36</b>
Військова служба правопорядку	<b>(044) 454-73-08</b> <b>(044) 456-41-28</b>

## 1.7. Корисні контакти

### Комісії УБД

Комісія Міністерства оборони України	<b>(044) 271-36-58</b>
Комісія Генерального Штабу ЗСУ	<b>(044) 454-42-69</b>
Комісія Сухопутних військ ЗСУ	<b>(044) 271-11-73</b>
Оперативне командування «Схід»	<b>(056) 692-23-65</b>
Оперативне командування «Захід»	<b>(0462) 629-236 32115</b>
Оперативне командування «Північ»	<b>(048) 779-81-03</b>
Оперативне командування «Південь»	<b>(0432) 59-68-89</b>
Комісія Повітряних Сил ЗСУ	<b>(052) 662-51-32</b>
Повітряне командування «Центр»	<b>(0312) 67-20-67</b>
Повітряне командування «Південь»	<b>(044) 454-41-55</b>
Повітряне командування «Захід»	<b>(0322) 355-589</b>
Комісія Військово-Морський Сил ЗСУ	<b>(048) 779-81-23</b>
Центральна комісія МВС з розгляду питань пов'язаних з установленням статусу учасника бойових дій	<b>(044) 254-78-51</b>
Комісія з питань розгляду матеріалів про визначення учасників бойових дій при Службі зовнішньої розвідки України	<b>(044) 481-62-09 (044) 481-62-10</b>
Комісія з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій при Державній пенітенціарній службі України	<b>(044) 207-34-58</b>
Комісія з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій при Адміністрації державної спеціальної служби транспорту	<b>(044) 292-55-75</b>
Комісія з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій при Управлінні державної охорони України	<b>(044) 254-04-56</b>
Комісія з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій при Адміністрації державної прикордонної служби України	<b>(044) 527-62-74</b>
Комісія з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій при СБУ	<b>(044) 255-50-57</b>
Комісія з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій при Державній службі спеціального зв'язку та захисту інформації України	<b>(044) 281-92-08</b>
Комісія з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій при Національній гвардії України	<b>(044) 249-27-53</b>
Комісія з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій при Державній службі України з надзвичайних ситуацій	<b>(044) 247-30-29 (044) 247-31-72</b>
Комісія з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій при Головному управлінню розвідки Міноборони, ВЧ А0515	<b>(044) 428-62-08</b>
Комісія з питань розгляду матеріалів про визначення учасників бойових дій при Міністерстві інфраструктури України	<b>(044) 351-41-56</b>

## 1.7. Корисні контакти

### Військові прокуратури

Військова прокуратура центрального регіону України	01014, м. Київ, вул. Петра Болбочана, 8	<b>(044) 285-44-61</b> <b>(044) 285-65-36</b>
Військова прокуратура Київського гарнізону	01133, м. Київ, вул. Петра Болбочана, 8-а	<b>(044) 286-37-97</b>
Військова прокуратура Дарницького гарнізону	02093, м. Київ, вул. Поліська, 28	<b>(044) 576-97-00</b>
Військова прокуратура Харківського гарнізону	61050, м. Харків, вул. Клочківська, 228-ж	<b>(057) 340-07-83</b>
Військова прокуратура Вінницького гарнізону	21007, м. Вінниця, вул. Стрілецька, 105	<b>(043-2) 59-60-30</b>
Військова прокуратура Білоцерківського гарнізону	09117, м. Біла Церква, Київська область, вул. Шолом-Алейхема, 21-а	<b>(045-63) 5-96-91</b>
Військова прокуратура Житомирського гарнізону	10014, м. Житомир, вул. Дмитра Донцова, 20	<b>(0412) 47-03-66</b>
Військова прокуратура Полтавського гарнізону	36003, м. Полтава, Майдан Незалежності, 1-б	<b>(053-22) 2 98 84</b>
Військова прокуратура Черкаського гарнізону	18000, м. Черкаси, вул. Надпільна, 224/2	<b>(048) 54-06-09</b>
Військова прокуратура Чернігівського гарнізону	14030, м. Чернігів, вул. Шевченка, 57	<b>(046-22) 3-31-13</b>
Військова прокуратура Сумського гарнізону	40001, м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, 165	<b>(054-2) 61-73-93</b>
Військова прокуратура Деснянського гарнізону	17024, смт. Десна, Козелецький район, Чернігівська область	<b>(046 46) 46-741</b>

## 1.7. Корисні контакти

### Обласні військкомати

Вінницький ОВК	21036, м. Вінниця, вул. Данила Галицького, 31	<b>(0432) 66-11-25</b>
Волинський ОВК	43008, м. Луцьк, вул. Теремнівська, 85	<b>(0332) 25-21-52</b>
Дніпропетровський ОВК	49006, м. Дніпро, вул. Шмідта, 16	<b>(056) 770-80-94</b>
Житомирський ОВК	10001, м. Житомир, вул. Параджанова, 4	<b>(0412) 47-37-15</b>
Закарпатський ОВК	88015, м. Ужгород, вул. Бородіна, 22	<b>(03122) 2-06-73</b>
Запорізький ОВК	69063, м. Запоріжжя, пров. Тихий, 7	<b>(061) 764-12-18</b>
Івано-Франківський ОВК	76000, м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 11	<b>(03422) 2-35-14</b>
Кіровоградський ОВК	25006, м. Кропивницький, вул. Кавалерійська, 17/19	<b>(0522) 24-94-28</b>
Київський МВК	04112, м. Київ, вул. Шамрила, 19	<b>(044) 456-53-29</b>
Київський ОВК	04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців, 59	<b>(044) 484-62-59</b>
Львівський ОВК	79000, м. Львів, вул. І. Франка, 25	<b>(032) 260-26-44</b>
Миколаївський ОВК	54030, м. Миколаїв, вул. Спаська, 33	<b>(0512) 37-54-54</b>
Одеський ОВК	65014, м. Одеса, вул. Канатна, 35	<b>(048) 783-38-10</b>
Полтавський ОВК	36000 м. Полтава, вул. Шевченка, 78а,	<b>(05322) 2-29-96</b>
Рівненський ОВК	33023, м. Рівне, вул. Грабник, 4	<b>(0362) 62-08-57</b>
Сумський ОВК	40030, м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, 30	<b>(0542) 63-28-24</b>
Тернопільський ОВК	46000, м. Тернопіль, вул. Січових Стрільців, 2	<b>(0352) 25-09-83</b>
Харківський ОВК	61000, м. Харків, вул. Коцарська, 56	<b>(067) 415-90-23</b>
Херсонський ОВК	73000, м. Херсон, вул. Ярослава Мудрого, 21	<b>(0552) 22-96-88</b> <b>(0552) 22-43-73</b>
Хмельницький ОВК	29000, м. Хмельницький, вул. Театральна, 64	<b>(0382) 72-05-13</b> <b>(067) 768-95-54</b>
Черкаський ОВК	18000, м. Черкаси, вул. Хоменка, 19	<b>(0472) 36-01-21</b>
Чернігівський ОВК	14000, м. Чернігів, вул. Гетьмана Полуботка, 68	<b>(04622) 3-10-07</b>
Чернівецький ОВК	58000, м. Чернівці, вул. О. Кобилянської, 32	<b>(0372) 55-28-32</b>

## 1.7. Корисні контакти

# Державна служба у справах ветеранів війни та учасників АТО

Державна служба у справах ветеранів війни та учасників АТО	01001, м. Київ, провулок Музейний, 12	<b>(044) 281-08-50</b> <b>(044) 281-08-48</b>
Відділ організаційно-методичного забезпечення з питань надання пільг та житлового забезпечення	м. Київ, провулок Музейний, 12, 4 поверх, кабінет 415	<b>(044) 281-08-56</b> <b>(044) 281-08-54</b>
Відділ забезпечення санаторно-курортним лікуванням та засобами реабілітації	м. Київ, провулок Музейний, 12, 6 поверх, кабінет 626	<b>(044) 281-08-39</b> <b>(044) 281-08-49</b>
Відділ персоналізованих баз учасників антитерористичної операції, програмно-технічного супроводження та моніторингу соціальних програм	м. Київ, провулок Музейний, 12, 2 поверх, кабінет 204	
Планово-фінансовий відділ	м. Київ, провулок Музейний, 12, 6 поверх, кабінет 623	<b>(044) 281-08-29</b>
Управління організаційної, меморіальної роботи та адаптації	м. Київ, провулок Музейний, 12, 2 поверх, кабінет 208	<b>(044) 281-08-46</b> <b>(044) 281-08-34</b>
Відділ соціальної, професійної адаптації та психологічної реабілітації ветеранів війни та учасників антитерористичної операції	м. Київ, провулок Музейний, 12, 6 поверх, кабінет 607	<b>(044) 281-08-31</b>
Відділ зв'язків з громадськими об'єднаннями та роботи з територіальними органами	м. Київ, провулок Музейний, 12, 2 поверх, кабінет 209	<b>(044) 281-08-44</b>
Відділ меморіальної роботи	м. Київ, провулок Музейний, 12, 2 поверх, кабінет 207	<b>(044) 281-08-46</b> <b>(044) 281-08-34</b>
Відділ організаційної роботи, документального забезпечення та контролю	м. Київ, провулок Музейний, 12, 6 поверх, кабінет 610	<b>(044) 281-08-57</b> <b>(044) 253-49-60</b>
Департамент соціального захисту та фінансового забезпечення	м. Київ, провулок Музейний, 12, 6 поверх, кабінет 622	<b>(044) 281-08-36</b>
Департамент по роботі з ветеранами війни та учасниками АТО	м. Київ, провулок Музейний, 12, 2 поверх, кабінет 208	<b>(044) 281-08-45</b>
Відділ бухгалтерського обліку і звітності	м. Київ, провулок Музейний, 12, 6 поверх, кабінет 609	<b>(044) 281-08-53</b>
Сектор інформаційно-аналітичної роботи	м. Київ, провулок Музейний, 12, 2 поверх, кабінет 206	<b>(044) 281-08-38</b>
Сектор правової роботи	м. Київ, провулок Музейний, 12, 6 поверх, кабінет 606	<b>(044) 281-08-43</b>
Голова Служби Дерев'яно Артур Валентинович	м. Київ, провулок Музейний, 12, 2 поверх, кабінет 201	<b>(044) 281-08-50</b>
Перший заступник Голови Служби Мальцев Ігор Всеволодович	м. Київ, провулок Музейний, 12, 2 поверх, кабінет 203	
Заступник Голови Служби Марченко Вячеслав Станіславович	м. Київ, провулок Музейний, 12, 2 поверх, кабінет 208	



## 1.7. Корисні контакти

### Обласні органи соціального захисту

Департамент соціального захисту населення	04119, м. Київ, вул. Мельникова, 40	<b>(044) 206-74-86</b>
Департамент соціального захисту населення Київської облдержадміністрації	79046, м. Київ, вул. Митрополита Андрея, 10	<b>(044) 255-37-70</b>
Департамент соціального захисту населення Запорізької облдержадміністрації	69063, м. Запоріжжя, вул. Олександрівська, 48	<b>(061) 764-42-65</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Полтавської облдержадміністрації	36023, м. Полтава, вул. Ціолковського, 47	<b>(0532) 63-28-64</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Чернігівської облдержадміністрації	14028, м. Чернігів, просп. Миру, 116-а	<b>(04622) 5-38-69</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Черкаської облдержадміністрації	18033, м. Черкаси, вул. М. Залізняка, 10	<b>(0472) 63-37-77</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Хмельницької облдержадміністрації	29000, м. Хмельницький, майдан Незалежності, 1	<b>(0382) 72-06-14</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Херсонської облдержадміністрації	73000, м. Херсон, вул. Потьомкінська, 13-а	<b>(0552) 22-54-37</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Сумської облдержадміністрації	40000, м. Суми, пров. 9 травня, 2	<b>(0542) 60-02-08</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Кіровоградської облдержадміністрації	25022, м. Кропивницький, вул. В. Чорновола, 38	<b>(0552) 22-28-37</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Харківської облдержадміністрації	61022, м. Харків, пл. Свободи, 5, Держпром, 7 поверх, 3 під'їзд.	<b>(057) 705-26-68</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Полтавської облдержадміністрації	36023, м. Полтава, вул. Ціолковського, 47	<b>(0532) 68-12-32</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Рівненської облдержадміністрації	33028, м. Рівне, м-н Просвіти, 1	<b>(0362) 264788</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Донецької облдержадміністрації	84333, м. Краматорськ, вул. Маяковського, 24	<b>(06264) 6-36-07</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації	54003, м. Миколаїв вул. 1-а Воєнна , 2	<b>(0512) 55-00-85</b> <b>(0512) 24-90-79</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Тернопільської облдержадміністрації	46021, м. Тернопіль, вул. Грушевського, 8	<b>(0352) 522 151</b>
Департамент праці та соціального захисту населення Волинської облдержадміністрації	43027, м. Луцьк, Волинська обл., Київський майдан, 9	<b>(0332) 77 82 17</b>

## 1.7. Корисні контакти

### Контактні дані центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

Вінницький ОЦСССДМ	21050, м. Вінниця, вул. Монастирська, 47	(0432) 67-29-66 (0432) 67-12-19 (0432) 59-20-72
Волинський ОЦСССДМ	43024, м. Луцьк, пр. Молоді, 4	(0332) 71-59-60 (0332) 71-12-12 (0332) 28-49-59
Дніпропетровський ОЦСССДМ	49054, м. Дніпро, пр. Олександра Поля, 83/2	(056) 785-87-11 (056) 370-48-18 (056) 370-48-19
Донецький ОЦСССДМ	84100, м. Слов'янськ, пл. Соборна, 2	(0626) 66-49-75
Житомирський ОЦСССДМ	10014, м. Житомир, ул. М. Бердичівська, 25, кім. 623-625	(0412) 47-44-07 (0412) 47-09-91
Закарпатський ОЦСССДМ	88000, м. Ужгород, пл. Народна, 4	(03122) 3-22-77 (03122) 3-40-00 (03122) 3-52-27 (03122) 61-74-76
Запорізький ОЦСССДМ	69037, м. Запоріжжя, вул. Рекордна, 24, аб. скринька 3356	(0612) 34-36-31 (0612) 34-01-81 (0612) 24-70-09
Івано-Франківський ОЦСССДМ	76004, м. Івано-Франківськ, вул. Грушевського, 21	(0342) 23-10-04 (0342) 53-91-07 (0342) 22-35-64
Київський ОЦСССДМ	01032, м. Київ, вул. С. Петлюри, 16	(044) 246-47-97 (044) 235-84-35
Кіровоградський ОЦСССДМ	25006, м. Кропивницький, вул. Преображенська, 2, каб. 304	(0522) 24-67-83 (0522) 32-10-07
Луганський ОЦСССДМ	93400, м. Сєвєродонецьк, вул. Федоренка, 41	(06452) 4-30-97 (06452) 58-44-95 (06452) 58 18-13
Львівський ОЦСССДМ	79000, м. Львів, вул. Чайковського, 17	(032) 261-09-37 (032) 261-09-42
Миколаївський ОЦСССДМ	54001, м. Миколаїв, вул. Спаська, 43/5	(0512) 37-64-88 (0512) 37-64-07 (0512) 37-64-92
Одеський ОЦСССДМ	65107, м. Одеса, вул. Канатна, 83, каб. 821	(048) 725-85-21 (048) 728-33-77 (048) 728-38-60
Полтавський ОЦСССДМ	36029, м. Полтава, вул. Соборності, 54, к. 401	(05322) 2-94-11 (05322) 7-33-29
Рівненський ОЦСССДМ	33001, м. Рівно, вул. Дубенська, 71а	(0362) 63-18-65 (0362) 63-18-64
Сумський ОЦСССДМ	40022, м. Суми, вул. Троїцька, 26	(0542) 25-42-33 (0542) 25-79-79 (0542) 77-53-08
Тернопільський ОЦСССДМ	46008, м. Тернопіль, вул. Шпитальна, 7	(0352) 23 65 78 (0352) 22 03 95
Харківський ОЦСССДМ	61022, м. Харків, м-н Свободи, 5, Держпром, 6 під., 9 пов., к. 47	(057) 757-08-96 (057) 757-08-94
Херсонський ОЦСССДМ	73025, м. Херсон, вул. Воронцовська, 11	(0552) 26-35-51 (0552) 46-05-46
Хмельницький ОЦСССДМ	29000, м. Хмельницький, Львівське шосе 10/1	(0382) 76-55-58 (0382) 65-85-42 (0382) 65-02-38 (0382) 65-04-72
Черкаський ОЦСССДМ	18033, м. Черкаси, вул. М. Залізняка, 10	(0472) 63-05-54 (0472) 63-54-97
Чернівецький ОЦСССДМ	58000, м. Чернівці, вул. Університетська, 20	(0372) 55-28-02 (0372) 55-04-00
Чернігівський ОЦСССДМ	14000, м. Чернігів, вул. Шевченка, 21	(0462) 77-89-84 (0462) 77-89-58 (0462) 77-48-25 (0462) 24-92-34
Київський МЦСССДМ	03057, м. Київ, вул. О. Довженка, 2	(044) 456-49-83 (044) 458-27-68 (044) 458-27-67 (044) 458-20-94

### Центри зайнятості

Київський міський центр зайнятості	01033, м. Київ, вул. Жиланська, буд.47-б	<b>(044) 238-26-15</b>
Київський обласний центр зайнятості	01196, м. Київ, площа Лесі Українки, 1	<b>(044) 286-15-10</b>
Чернігівський обласний центр зайнятості	14000, м. Чернігів, вул. Коцюбинського, 40	<b>(04622) 4-23-87</b>
Сумський міський центр зайнятості	40010, м. Суми, вул. С. Бандери, 45	<b>(0542) 60-15-41</b>
Житомирський обласний центр зайнятості	10001, м. Житомир, вул. Київська, 83	<b>(0412) 36-13-16</b> <b>(0412) 22-24-06</b>
Рівненський обласний центр зайнятості	33013, м. Рівне, вул. Кавказька, 9а	<b>(0362) 26-67-19</b> <b>(0362) 22-33-95</b>
Луцький міський центр зайнятості	43025, м. Луцьк, вул. Ярошука, 2	<b>(0332) 24-75-96</b>
Львівський обласний центр зайнятості	79039, м. Львів, вул. Борзнянського, 11а	<b>(032) 297-16-97</b>
Закарпатський обласний центр зайнятості	88018, м. Ужгород, вул. Новака, 45	<b>(0312) 64-98-00</b>
Івано-Франківський обласний центр зайнятості	76002, м. Івано-Франківськ, вул. Деловська, 89а	<b>(0342) 75-56-24</b> <b>(0342) 75-56-49</b> <b>(0342) 75-55-86</b>
Тернопільський міськрайонний центр зайнятості	46010, м. Тернопіль, вул. Текстильна, 1-б	<b>(0352) 52-34-03</b> <b>(0352) 52-24-69</b>
Чернівецький міський центр зайнятості	58000, м. Чернівці, вул. Воробкевича, 37	<b>(0352) 52-49-20</b>
Хмельницький обласний центр зайнятості	29000, м. Хмельницький, пров. Шевченка, 10	<b>(0382) 61-64-06</b> <b>(0382) 61-64-12</b>
Вінницький обласний центр зайнятості	21009, м. Вінниця, вул. Стрілецька, 3а	<b>(0432) 55-17-89</b> <b>(0432) 55-44-52</b> <b>(0432) 27-39-85</b>
Одеський обласний центр зайнятості	65007, м. Одеса, вул. Адм. Лазарєва,10	<b>(048) 711-12-40</b>
Черкаський обласний центр зайнятості	18008, м. Черкаси, вул. В. Ложешнікова, 56	<b>(0472) 63-98-04</b>
Кіровоградський обласний центр зайнятості	25015, м. Кропивницький, вул. Василини, 12	<b>(0522) 32-28-89</b> <b>(0522) 32-28-41</b> <b>(0522) 22-45-01</b>
Миколаївський обласний центр зайнятості	54001, м. Миколаїв, вул. Нікольська, 68	<b>(0512) 37-33-63</b> <b>(0512) 37-32-83</b> <b>(0512) 37-24-75</b> <b>(0512) 37-24-51</b> <b>(0512) 37-24-84</b> <b>(0512) 37-24-86</b>
Херсонський обласний центр зайнятості	73027, м. Херсон, вул. Стрітенська, 7-А	<b>(0552) 46-10-86</b> <b>(0552) 43-54-47</b>
Полтавський обласний центр зайнятості	36039, м. Полтава, вул. Сінна, 45	<b>(0532) 56-95-38</b>
Дніпропетровський обласний центр зайнятості	49038, м. Дніпро-38, вул. Кн. Ольги, 2	<b>(056) 745-44-47</b> <b>(056) 745-53-01</b> <b>(056) 740-32-34</b>
Харківський обласний центр зайнятості	61068, м. Харків, вул. Броненосця «Потьомкін», 1-а	<b>(057) 714-96-31</b>
Запорізький обласний центр зайнятості	69037, м. Запоріжжя, вул. Незалежної України, 56-а	<b>(0612) 34-00-16</b>
Донецький обласний центр зайнятості	84331, м. Краматорськ, Донецька обл., бул. Краматорський, 41	<b>(0626) 48-65-94</b>
Луганський обласний центр зайнятості	93400, м. Сєвєродонецьк, вул. Гагаріна, 20 в	<b>(06452) 2-19-03</b>

## Держгеокадастр та його обласні представництва

Державна служба України з питань геодезії, картографії та кадастру	03680, м. Київ, вул. Народного ополчення, 3	<b>(044) 244-82-47</b>
Обласне представництво в Київській області	03115, м. Київ, вул. Серпова, 3/14	<b>(044) 409-23-35</b>
Одеська область	65107, м. Одеса, вул. Канатна, буд. 83, 13 – поверх	<b>(048) 757-86-50</b>
Вінницька область	21027, м. Вінниця, вул. Келецька, буд. 63	<b>(0432) 51-39-60</b>
Тернопільська область	46001, м. Тернопіль, вул. М. Грушевського, 8	<b>(0352) 52-23-49</b>
Волинська область	43021, м. Луцьк, вул. Винниченка, 67, 4-й поверх	<b>(0332) 24-40-47</b>
Хмельницька область	29016, м. Хмельницький, вул. Інститутська, 4/1	<b>(0382) 72-65-06</b>
Чернігівська область	14000, м. Чернігів, просп. Миру, 14	<b>(0462) 67-85-65</b>
Дніпропетровська область	49004, м. Дніпро, просп. Олександра Поля, 2, каб. 327	<b>(056) 742-84-44</b>
Черкаська область	18000, м. Черкаси, вул. Смілянська, 131	<b>(0472) 36-07-32</b>
Житомирська область	10002, м. Житомир, вул. Довженка, 45	<b>(0412) 34-68-31</b>
Кіровоградська область	65114, м. Кропивницький, вул. Академіка Корольова, 26	<b>(522) 34-61-44</b>
Львівська область	79019, м. Львів, проспект В. Чорновола, 4	<b>(032) 235-13-00</b>
Рівненська область	33013, м. Рівне, вул. С. Петлюри, 37	<b>(0362) 63-57-87</b>
Полтавська область	36038, м. Полтава вул. Уютна, 23	<b>(0532) 56-00-36</b>
Сумська область	40021, м. Суми, вул. Петропавлівська, 108	<b>(0542) 70 09 28</b>
Херсонська область	83004, м. Херсон, вул. Університетська, 136А	<b>(0552) 31 31 23</b>
Чернівецька область	58000, м. Чернівці, 3-4 поверх, вул. Героїв Майдану, 194-А	<b>(0372) 58-95-51</b>
Запорізька область	69095, м. Запоріжжя, вул. Українська, 50	<b>(061) 787 45 24</b>
Миколаївська область	54034, м. Миколаїв, просп. Миру, 34	<b>(512) 76-56-84</b>
Закарпатська область	88008, м. Ужгород, пл. Народна, 4, каб.298	<b>(0312) 61-23-12</b>
Харківська область	61002, м. Харків, майдан Свободи, 5, Держпром, під'їзд 3, поверх 3	<b>(057) 760-79-01</b>
Житомирська область	10002, м.Житомир, вул. Довженка, 45	<b>(0412) 42-03-39</b>
Івано-Франківська область	76014, м. Івано-Франківськ, вул. Ак. А. Сахарова,34	<b>(0342) 78-93-90</b>
Донецька область	03680, м. Київ, вул. Народного ополчення, 3	<b>(044) 244-82-47</b>
Луганська область	03680, м. Київ, вул. Народного ополчення, 3	<b>(044) 244-82-47</b>

### Контакти центрів Безоплатної вторинної правової допомоги

Вінницький обласний центр	21036, м. Вінниця, вул. Пирогова, 82	<b>0891-20-00-61</b> <b>0-800-213-103</b>
Волинський обласний центр	43000, м. Луцьк, вул. Винниченка, 67	<b>0891-20-00-62</b> <b>0-800-213-103</b>
Дніпропетровський обласний центр	49020, м. Дніпро, вул. Шевченка, 53-а	<b>0891-20-00-63</b> <b>0-800-213-103</b>
Донецький обласний центр	87510, місто Маріуполь, Донецька область, пр. Луїна, буд. 21, оф. 2	<b>0891-20-00-64</b> <b>0-800-213-103</b>
Житомирський обласний центр	10014, м. Житомир, майдан Соборний, 1	<b>0891-20-00-65</b> <b>0-800-213-103</b>
Закарпатський обласний центр	88017, м. Ужгород, вул. Загорська, 51	<b>0891-20-00-66</b> <b>0-800-213-103</b>
Запорізький обласний центр	69002, м. Запоріжжя, просп. Соборний, 77, 8-й поверх	<b>0891-20-00-67</b> <b>0-800-213-103</b>
Івано-Франківський обласний центр	76018, м. Івано-Франківськ, вул. Грюнвальдська, 8	<b>0891-20-00-68</b> <b>0-800-213-103</b>
Київський обласний центр	09100, м. Біла Церква, Київська область, вул. Гайок, 4-а	<b>0891-20-00-69</b> <b>0-800-213-103</b>
Кіровоградський обласний центр	25006, м. Кропивницький, вул. Преображенська, 2	<b>0891-20-00-70</b> <b>0-800-213-103</b>
Луганський обласний центр	92500, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., вул. Луначарського, 73	<b>0891-20-00-71</b> <b>0-800-213-103</b>
Львівський обласний центр	79008, м. Львів, вул. Валова, 31	<b>0891-20-00-72</b> <b>0-800-213-103</b>
Миколаївський обласний центр	54001, м. Миколаїв, вул. Нікольська, 46	<b>0891-20-00-73</b> <b>0-800-213-103</b>
Одеський обласний центр	65023, м. Одеса, вул. Льва Толстого, 6	<b>0891-20-00-74</b> <b>0-800-213-103</b>
Полтавський обласний центр	36000, м. Полтава, вул. Європейська, 37/40	<b>0891-20-00-75</b> <b>0-800-213-103</b>
Рівненський обласний центр	33028, м. Рівне, вул. Драгоманова, 7	<b>0891-20-00-76</b> <b>0-800-213-103</b>
Сумський обласний центр	40024, м. Суми, вул. Харківська, 41	<b>0891-20-00-78</b> <b>0-800-213-103</b>
Тернопільський обласний центр	46003, м. Тернопіль, вул. За Рудкою, 33	<b>0891-20-00-79</b> <b>0-800-213-103</b>
Харківський обласний центр	61052, м. Харків, вул. Полтавський шлях, 9	<b>0891-20-00-80</b> <b>0-800-213-103</b>
Херсонський обласний центр	73036, м. Херсон, вул. Перекопська, 169	<b>0891-20-00-81</b> <b>0-800-213-103</b>
Хмельницький обласний центр	29000, м. Хмельницький, вул. Свободи, 70, офіс 222	<b>0891-20-00-82</b> <b>0-800-213-103</b>
Черкаський обласний центр	18000, м. Черкаси, вул. Небесної Сотні, 3	<b>0891-20-00-83</b> <b>0-800-213-103</b>
Чернівецький обласний центр	58000, м. Чернівці, вул. Університетська, 1	<b>0891-20-00-84</b> <b>0-800-213-103</b>
Чернігівський обласний центр	14000, м. Чернігів, вул. П'ятницька, 39	<b>0891-20-00-85</b> <b>0-800-213-103</b>
Київський міський центр	04116, м. Київ, вул. Маршала Рибалка, 10/8, оф. 302	<b>0891-20-01-03</b> <b>0-800-213-103</b>

## 1.7. Корисні контакти

### Правозахисні організації

ГО Всеукраїнська правозахисна організація «Юридична Сотня»	01033, м. Київ, вул. Гайдара, 54-а	<b>0 800 308 100</b>
Єдина служба правової допомоги 3222		<b>(063) 336-3222</b> <b>(099) 336-3222</b> <b>(068) 336-3222</b>
ГО Правозахисна Група «СІЧ»	49000, м. Дніпро, вул. Старокозацька, 52, оф. 427, 428	<b>(056) 770-8890</b> <b>(056) 36-0770</b>
Центр правових та політичних досліджень «СІМ»	79000, м. Львів, пр. Крива Липа, 6	<b>(032) 243-2550</b>
Громадська організація «MART»	14000, м. Чернігів, вул. П'ятницька, 39, 700-703 каб.	<b>(0462) 77-4110</b>

## 1.7. Корисні контакти

### Громадські приймальні Гельсінської спілки

м. Луцьк	вул. Бойка, 1, к 101	<b>(066) 737 5003</b>
м. Дніпро	вул. Святослава Хороброго 31, оф. 30	<b>(095) 90 333 61 (068) 762 000 9 (093) 63 49 884</b>
м. Кривий Ріг	вул. Лермонтова, 60	<b>(097) 368 04 31</b>
м. Бахмут, Донецька область	вул. Незалежності, 83	<b>(050) 932-4497 (099) 053-7276 (050) 888-9525</b>
м. Костянтинівка, Донецька область	вул. Острозького 438,	<b>(050) 932-4497 (099) 053-7276 (050) 888-9525</b>
м. Краматорськ, Донецька область	вул. Катерініча, 18-1Н	<b>(098) 280-2922</b>
м. Покровськ, Донецька область	вул. Мандрика, 6	<b>(095) 672 4575</b>
м. Івано-Франківськ	пл. Міцкевича 8, оф. 9	<b>(0342) 74-39-93</b>
м. Київ	вул. Фролівська, 3/34, 4-й поверх, оф. 70 (метро Конрактова пл.)	<b>(044) 383 95 19 (094) 928 65 19</b>
м. Вишгород, Київська обл.	вул. Кургузова, буд.6а, оф.210	
м. Кропивницький	вул. Єгорова, 40, оф 213	<b>(0522) 27-9327</b>
м. Северодонецьк	бульвар Дружби Народів, 34, оф. 26	<b>(06452) 4-22-27 (050) 238-1874</b>
МГО «Центр правових та політичних досліджень «СІМ» м. Львів	проїзд Крива Липа, 6 (3 поверх, праворуч від сходів)	<b>(032) 243-2550</b>
м. Миколаїв	вул. Наваринська, 16	<b>(063) 651-8063 (050) 870-4494 (0512) 72-23-50</b>
Громадська приймальня (Центр права) Одеської обласної організації Всеукраїнської громадської організації «Комітет виборців України» м. Одеса	вул. Садиковська, буд. 25	<b>(048) 716-46-83 (048) 716-40-18</b>
м. Полтава	вул. Котляревського, 22Б, оф. 309	<b>(050) 304 36-05</b>
МГО «Центр правових та політичних досліджень «СІМ» у м. Рівному	вул. Чорновола, 13 (Рівнеоблспоживспілка), каб. 119, 1 поверх	<b>(0362) 400-851 (067) 363-4131</b>
м. Суми	вул. Белінського, 2, офіс 4	<b>(095) 939-1111</b>
МГО «Центр правових та політичних досліджень «СІМ» та «Гельсінська ініціатива – XXI» м. Тернопіль	вул. Живова, 11, оф. 903	<b>(0352) 25-28-60</b>
Харківська правозахисна група м. Харків	вул. Свободи, 27, кв.8	<b>(057) 700-67-72</b>
Херсонський обласний Фонд милосердя та здоров'я, ХОО Комітет виборців України, м. Херсон	вул. Б. Мозолецького, 2 (1 поверх), офіс 19	<b>(0552) 49-60-03</b>
ХОГО «Подільська правова ліга» м. Хмельницький	пров. Пушкіна, 1	<b>(0382) 72-01-95</b>
м. Черкаси	вул. Смілянська 23, оф. 42 (в приміщенні ГО «Волонтер Черкащини»)	<b>(096) 390 16 56 (0472) 38-38-54</b>
м. Чернівці	пл. Соборна, 1/3	<b>(050) 519-48-23 (050) 684-66-69 (068) 590-85-06 (068) 590-84-89</b>
м. Чернігів	вул. П'ятицька, 39, кімната 703	<b>(0462) 93-83-30 (063) 560-52-00</b>
м. Ужгород	пл. Кирила і Мефодія, 1, каб. 52, 5 пов.	<b>(066) 585-14-75</b>

## 1.7. Корисні контакти

### Психологічна Кризова Служба

Київ	Центр травматерапії «ПОВЕРНЕННЯ» – вул. Костянтинівська 61; Консультаційний центр – вул. В. Гетьмана 27	<b>066 518 00 06</b> <b>097 580 01 39</b> <b>098 613 63 23</b>
Харків	Центр соціально-психологічної адаптації, вул.Гоголя 11; Інформаційно-консультаційний центр, вул. Свободи 5	<b>098 523 37 62</b> <b>057 705 04 69</b>
Дніпро	Комплексна програма «Форпост»; вул. Жуковського, 4ф; вул. Святослава Хороброго, 31, оф.3; Центр соціально-психологічної адаптації, вул. Воскресенська, 23	<b>096 839 76 17</b> <b>098 532 15 55</b>
Суми	Консультаційний центр Психологічної кризової служби, вул.Кузнечна, 2, оф.5, 7	<b>099 341 79 98</b>
Запоріжжя	Консультаційний центр, бульвар Шевченка, 24, оф. 20	<b>097 873 70 17</b>
Луцьк	Центр психологічної адаптації, вул. Потапова, 9 (Корпус №2 СНУ ім. Лесі Українки), 2 поверх, каб. 204, 206	<b>066 354 13 85</b> <b>096 974 12 39</b>
Черкаси	Центр реабілітації та адаптації, вул. Благівісна 170, приміщення ЧМНБК, каб 2	<b>067 697 33 56</b> <b>063 798 29 10</b> <b>066 096 93 27</b> <b>097 505 16 99</b>
Івано-Франківськ	Центр психологічної допомоги учасникам АТО	<b>0 500 499 702</b> <b>098 341 00 42</b>
Кривий Ріг	Комплексна реабілітаційна програма «Форпост», вул. Мелешкина, 23, спортивний комплекс Ескоріал	<b>067 170 67 53</b>
Кропивницький	Центр медико-психологічної реабілітації «КОМ-ПАС» на базі обласного госпіталю ветеранів війни, Короленка, 58 А	<b>095 778 05 00</b> <b>063 696 97 77</b>
Хмельницький	Центр психологічної допомоги учасникам АТО та їх сім'ям, на базі Центра розвитку «Простір», вул. Молодіжна, 2/3 А	<b>067 752 76 40</b>
Чернігів	Служба психологічно-соціального відновлення, на базі обласної психоневрологічної лікарні	<b>063 809 01 23</b> <b>063 897 66 91</b>
Вінниця	Центр правової та психологічної допомоги учасникам АТО та членам їх родин, вул Зодчих, 40	<b>093 788 04 59</b>
Львів	Кризова психологічна служба на базі Військово-медичного клінічного центру (шпиталь на Чехова)	<b>067 314 68 95</b>
Миколаїв	Реабілітаційно-консультаційний центр – вул. Набережна, 27	<b>095 124 09 60</b>
Біла Церква	Центр відновлення та адаптації військовослужбовців та членів їх сімей – бульвар Олександрійський, 54	<b>0456 333 172</b> <b>063 913 17 70</b>
Мелітополь	Центр «Побратим» – вул. Ярослава Мудрого, 17	<b>096 314 07 02</b>
Енергодар	Консультаційний центр ПКС – вул. Лісна, 1 корп 3	<b>098 553 25 42</b> <b>066 473 49 06</b>
Маріуполь	Центр соціально-психологічної адаптації – вул. Архітектора Нільсена, 26	<b>068 484 18 18</b>
Краматорськ	Програма «Форпост» – вул. Катеринича, 18-1 н	<b>050 606 50 07</b> <b>050 922 13 56</b>







**БЕЗКОШТОВНІ КОНСУЛТАЦІЇ  
ЮРИСТІВ ГО «ЮРИДИЧНА СОТНЯ»**

**0 800 308 100**





ГРОМАДСЬКА  
ОРГАНІЗАЦІЯ  
"ЮРИДИЧНА СОТНЯ"

**0 800 308 100**

Безкоштовні консультації  
юристів ГО "Юридична сотня"